

2012. május

AZ ÖNKORMÁNYZATNAK MEGPÁLYÁZHATÓ AKTUÁLIS PÁLYÁZATI KIÍRÁSOK:

Kiíró/Pályázati kód	Támogatás célja	Támogatható tevékenységek	Intenzitás	Támogatási összeg	Határidő
TÁMOP-2.4.5-12/1 Alternatív nappali gyermekellátási szolgáltatások létrehozásának támogatása	Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41.§ (3) bekezdése szerint a gyermekek napközbeni ellátása megszervezhető – a gyermekek életkorának megfelelően – különösen bölcsődében, hetes bölcsődében, családi napköziben, családi gyermekfelügyelet vagy házi gyermekfelügyelet keretében. Jelen pályázati kiírás a családi napközik, illetve egyéb, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 51.A,B és C §-ai alapján, a gyermekek életkorának megfelelő, kiscsoportos gyermekfelügyelet megszervezését támogatja. A nappali kisgyermekellátás fejlesztésével, lehetőségeinek és rugalmasságának növelésével könnyebbé válik a munkahelyi és a magánéletbeli kötelezettségek összeegyeztetése és ezáltal több, kisgyermeket nevelő szülő számára válik tényleges lehetőségé a munkaerőpiacra való visszatérés, a nőknek nem kell feltétlenül a karrier és a család között választaniuk, így remélhetőleg az intézkedés (a családtámogatási rendszer egyéb elemeivel egymást erősítve) hozzájárul a gyermekvállalás növekedéséhez is.	1. Előkészítés szakasza 2. Projektmegvalósítás szakasza: -Foglalkoztatás szakmai megvalósítók számára -Munkahelyre való eljuttatás megszervezése szakmai megvalósítók számára -Képzés szakmai megvalósítók számára -Projekt megvalósításához kapcsolódó eszközbeszerzés (belső helyiségekhez, külső térhez, játékok, felszerelési tárgyak), amennyiben az a szükségletfelmérésben megkezdés alatt áll -Gyermekek napközbeni ellátását biztosító helyiség gyermekellátás céljára való átalakítása, felújítása (bérlet ingatlan is) (különös figyelemmel az energiatárolók javítására és korszerűsítésére, illetve akadálymentesítés a helyi igényekhez mérten, amennyiben az a szükségletfelmérésben megkezdés alatt áll) -Gyermekek napközbeni ellátását biztosító helyiség bérlete (épület és kert, udvar) -Kommunikációs tevékenység (pl. honlap, szórólap, hirdetés, logó) -Családi napközi vezetésével kapcsolatos jogi, pénzügyi szolgáltatás igénybevétele -Gyermekekkel kapcsolatos szolgáltatások igénybevétele (életkori sajátosságoknak megfelelő készség- és képességfejlesztés) -Közbeszerzések lebonyolításához kapcsolódó tevékenységek -Kötelező engedélyek beszerzése -Projektmenedzsment feladatok -Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	100%	5.000.000 – 50.000.000 Részletek a pályázati dokumentációban!	2012.05.01.- 2012.06.01. Módosult!

TIOP – 1.2.3/1/1	Az Új Széchenyi Terv céljaival összhangban a konstrukció célja, hogy erősítse a könyvtárak oktatási-képzési szerepét a könyvtárak együttműködésén alapuló, korszerű IKT infrastruktúra-fejlesztései; a közoktatás támogatása érdekében megteremtse az infrastrukturális feltételeket a könyvtárak együttműködésén alapuló szolgáltatások fejlesztéséhez, a könyvtárakban őrzött dokumentumokhoz és információvagyronhoz történő, helytől és időponttól független, egyenlő esélyű hozzáférést. A pályázat keretében támogatott könyvtárak MaNDA-pontokká válnak. (MaNDA: Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézet).	I/a komponens: települési (nyilvános könyvtári jegyzéken szereplő városi és községi könyvtárak) könyvtárak informálják, valamint a foglalkoztatással élőkhöz biztosítandó speciális könyvtári szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztése. I/b komponens: iskolai könyvtárak informálják, valamint a foglalkoztatással élőkhöz biztosítandó speciális könyvtári szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztése. II. komponens: könyvtárbusz beszerzése és felszerelése, kizárólag a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) rendszerben szolgáltató megyei könyvtárak számára. A nevelési-oktatási intézmények óvodai vagy iskolai pedagógiai programjának megvalósítását támogató, kínálatát gazdagító tanórák, tanórán kívüli, szabadidős tevékenységek megvalósítása látható. A tevékenységek közvetlen célcsoportha az óvodai nevelésben és iskolai oktatásban résztvevő gyermekek, tanulók. A foglalkozások az alábbi foglalkoztatási formákban valósulhatnak meg a kulturális, vagy nevelési/oktatási intézményekben: - Havi szakkör - Heti szakkör - Tehetség gondozás, fejlesztés - Versenye, vetélkedők - Téma nap, téma hét a) Múzeumok és iskolák partnersége A múzeumi gyűjteményeken alapuló, az iskolai igényekhez, tantervekhez szorosan illeszkedő, a gyermek- és ifjúsági célcsoportokra irányuló múzeumpedagógiai program sorozatok tervezése és megvalósítása a múzeumi gyűjtemények jellegéhez igazodva. A sorozat keretében megtartott alkalmak során eltérő tartalmú, egymásra épülő programokat kell biztosítani a diákok részére. Célcsoport: általános és középiskolai szervezett csoportok.	100% Részletek a pályázati dokumentációban! Részletek a pályázati dokumentációban!	5.000.000 – 130.000.000 2012.03.12- 2012.05.31.
TÁMOP-3.2.13-12/1	A konstrukció célja, hogy a kulturális intézmények szélesebb körben kapcsolódjanak be a formális oktatásba és szerepük erősödjön meg a kulturális tudás átadásában, s ezen keresztül elérhető cél a közoktatásban résztvevő gyerekek és tanulók óvodai, tanórái és tanórán kívüli és szabadidős nem formális és informális nevelésének és oktatásának támogatása, a nevelési-oktatási és kulturális intézmények hosszú távú együttműködésében, helyi és országos szinten.	A nevelési-oktatási intézmények óvodai vagy iskolai pedagógiai programjának megvalósítását támogató, kínálatát gazdagító tanórák, tanórán kívüli, szabadidős tevékenységek megvalósítása látható. A tevékenységek közvetlen célcsoportha az óvodai nevelésben és iskolai oktatásban résztvevő gyermekek, tanulók. A foglalkozások az alábbi foglalkoztatási formákban valósulhatnak meg a kulturális, vagy nevelési/oktatási intézményekben: - Havi szakkör - Heti szakkör - Tehetség gondozás, fejlesztés - Versenye, vetélkedők - Téma nap, téma hét a) Múzeumok és iskolák partnersége A múzeumi gyűjteményeken alapuló, az iskolai igényekhez, tantervekhez szorosan illeszkedő, a gyermek- és ifjúsági célcsoportokra irányuló múzeumpedagógiai program sorozatok tervezése és megvalósítása a múzeumi gyűjtemények jellegéhez igazodva. A sorozat keretében megtartott alkalmak során eltérő tartalmú, egymásra épülő programokat kell biztosítani a diákok részére. Célcsoport: általános és középiskolai szervezett csoportok.	100% Részletek a pályázati dokumentációban! Részletek a pályázati dokumentációban!	5.000.000 – 30.000.000 2012.05.22- 2012.06.04
TÁMOP-3.2.8.B-12/1	Jelen pályázat a ma már működő múzeumpedagógiai jó gyakorlatok továbbfejlesztését, terjesztését, továbbá a helyi közoktatásba való integrálását és a múzeumok mindennapi gyakorlatába történő beépítését kívánja elősegíteni múzeumpedagógiai és -didaktikai projektek megvalósítása, ismertetése során törekedni kell a TAMOP 3.2.8/A kiemelt bevezetése során elért eredmények folyamatos becsatornázására. projektben elért eredmények folyamatos becsatornázására.	a) Múzeumok és iskolák partnersége A múzeumi gyűjteményeken alapuló, az iskolai igényekhez, tantervekhez szorosan illeszkedő, a gyermek- és ifjúsági célcsoportokra irányuló múzeumpedagógiai program sorozatok tervezése és megvalósítása a múzeumi gyűjtemények jellegéhez igazodva. A sorozat keretében megtartott alkalmak során eltérő tartalmú, egymásra épülő programokat kell biztosítani a diákok részére. Célcsoport: általános és középiskolai szervezett csoportok.	100% Részletek a pályázati dokumentációban! Részletek a pályázati dokumentációban!	5.000.000 – 20.000.000 2012.05.15- 2012.06.15.

b) Iskolabarát élményprogramok, múzeumok az informális tanulásért. Az élethosszig tartó tanulás jegyében, az éves kiállítási tervhez és a helyi kulturális értékekhez kapcsolódó programcsomagok, korosztályokra lebontott, és a csoportok speciális igényeire alapozott foglalkozássorozatok kidolgozása és megvalósítása a múzeumi gyűjtemények jellegéhez igazodva. A sorozat keretében megtartott alkalmak során elérhető tartalmú programokat kell biztosítani a résztvevők számára. Célcsoport: óvodai, általános és középiskolai szervezett csoportok, az élethosszig tartó tanulás jegyében felnőttek, az informális tanulás jegyében többgenerációs családok.

Az Új Széchenyi Terv céljaival összhangban, a Tudomány – Innováció – Növekedés kiírói pontokhoz kapcsolódva, a konstrukció átfogó célja a múzeumok és levéltárak - a közoktatást támogató egységes alapszolgáltatásként megvalósuló - oktatási-képzési szerepének erősítése és az iskolabarát szemléletű megújulásukhoz szükséges olyan infrastrukturális fejlesztések valószínű megvalósulása, amelyek támogatják az egész életen át tartó tanulásához szükséges kulcskompetenciák – mindenekelőtt a kulturális tudatosság és kifejezőkészség megszerzéséhez szükséges kompetenciák (2006/962/EK ajánlás szerinti nyolcadik kulcskompetencia), valamint a szociális és állampolgári kompetenciák – elsajátítását, valamint az, hogy a múzeumok és levéltárak sajátos adottságaikra építve erősítsék közösségi szerepüket és a nem-formális és informális tanulás helyszíneiként hatékonyabban működjenek, illetve legyenek képesek bekapcsolódni a formális oktatás rendszerébe, a képesség- és kompetenciafejlesztésbe.

A projektben legalább két részt vevő ország településeinek kell szerepelnie, amelyek közül legalább az egyik az EU tagállamának kell lennie.
A tevékenységeknek a projektben részt vevő támogatható programországok valamelyikében kell megrendezésre kerülniük.

TIOP-1.2.2-11/1

Múzeumok és levéltárak iskolabarát fejlesztése és oktatási-képzési szerepének infrastrukturális erősítése

Tempus
Közalapítvány
Európa a polgárokért

100%
Részletek a pályázati dokumentációban!
Részletek a pályázati dokumentációban!
5.000.000 –
100.000.000
2012.01.03-
2012.06.29.

100%
Részletek a pályázati dokumentációban!
Részletek a pályázati dokumentációban!
5.000 –
25.000 €
A
2012.06.01.
B
2012.09.01.

A: Projekt kezdete: 2012.10.01. -2013.06.30.
B: Projekt kezdete: 2013.01.01.-2013.09.30.



TÁMOP 6.1.2./1/1

Egészségre nevelő és szemléletformáló életmódprogramok-
lokális szintek

A komponens beadási
határideje:
2012.szeptember 14.
B komponens beadási
határideje június 29.

A konstrukció alapvető céljai – A Semmelweis Terv, a Népegészségügyi Program, illetve Társadalmi Megújulás Operatív Program célkitűzéseivel összhangban - a szív-érrendszeri, daganatos megbetegedések csökkentésének a támogatása, a korai és elkerülhető halálozás életmódbeli tényezőinek javítása. Az egyének egészségük iránti felelősségének - az öngondoskodás képességének -, a helyi közösségek és a társas támogatások erősítése, az egészséges életvitelhez szükséges tudás és készségek elsajátításának a hatékony támogatása, a lakosság életminőségének javítása, az egészségben eltöltött életek számának növelése, a megalapozott (egészség)tervekre épülő egészséget támogató döntéshozatali gyakorlat arányának emelkedése.

Egy település egy naptári évben nem kaphat támogatást egyenlő több találkozó szervezésére.

Találkozók esetén a meghívottak minimum létszáma 25 fő. Nem támogatható olyan csoportok részvétele, ahol a résztvevőknek több mint a fele helyi választott képviselő vagy önkormányzati munkatárs.

A találkozó maximális időtartama 21 nap lehet.

Ónállóan támogatható tevékenységek:

- 1) Dohányzás megelőzés és dohányzásról való leszokást támogató programok megvalósítása;
- 2) Drog- és túlzott alkoholfogyasztást megelőző, tudományosan megalapozott módszereket és eszközöket alkalmazó programok megvalósítása;
- 3) Stresszkezelő, lelki egészség megőrzésére irányuló egészségfejlesztési programok megvalósítása;
- 4) Az egészséges táplálkozás, illetve energiaegyensúly (táplálkozás és testmozgás egyensúlya) megtartása, és/vagy visszaállítása érdekében kidolgozott programok megvalósítása, melyek eredményesen befolyásolják többek között a megfelelő folyadékfogyasztást, a túlzott só- és energia bevitel csökkentését;
- 5) A rendszeres testmozgást elősegítő szabadidős programok megvalósítása, melyek hangsúlyt helyeznek az energiaegyensúlyra – kivéve: technikai sportágakkal, extrém sportokkal, versenysporttal összefüggő programok;
- 6) Az életvezetési kompetenciák fejlesztését célzó programok megvalósítása;
- 7) A családi életre való felkészülést támogató programok megvalósítása;
- 8) A biztonságos szexuális életet elősegítő programok megvalósítása;
- 9) Elsősegély nyújtási és balesetmegelőzési programok megvalósítása. Ónállóan nem támogatható tevékenységek, melyek csak az önállóan támogatható tevékenységek valamelyikével együttesen valósíthatók meg :

100%

1.000.000 –
10.000.000

A

2012.06.04-
2012.09.14.

B

2012.04.23-
2012.06.29

TÁMOP-3.4.3-11/2	A konstrukció alapvető céljai:	100%	2012.05.21-
Iskolai tehetséggondozás	- a tehetséges tanulókkal való kiemelt foglalkozás, továbbá az esélynővelést szolgáló tehetséggondozás támogatása, - az iskolai tehetséggondozás feltételrendszerének fejlesztése, a pedagógusok szakmai-módszertani felkészítése a tehetségazonosításra, tehetség-felismerésre, tehetségsegítésre, - a szakmaszerzésben eredményes és tehetséges tanulók segítése, a tanulók kreativitását és alkotóképességét fejlesztő szakemberekkel való együttműködésének biztosítása, vagy a szakmaszerzésben kiválóan teljesítő tanuló egyéb képességeinek, más területen történő lemaradásának segítése, gyenge oldalának fejlesztése.	- Pedagógusok tehetséggondozással, tehetség-tanácsadással kapcsolatos továbbképzése - Tehetségazonosítást-, felismerést és tehetségsegítést, tehetség-tanácsadást lehetővé tevő programok szervezése, megvalósítása - Tehetséges és eredményes tanulók támogatása (lőbbek között a tanulás/szakmaszerzés és az utánpótlás/élsport összegegyeztetésével) - Tanítási szünetre szervezett, valamint a tanítási szünetben megvalósított tehetséggondozó programok - Tehetségsegítő együttműködések kialakítása, térségi hálózatba szerveződésük elősegítése - Tanulmányi versenyek megszervezése, lebonyolítása (iskolai egyéni, vagy csapat; iskolai, területi forduló, egyéni, vagy csapat; területi internetes/levelezős és személyes megjelenésű egyéni, vagy csapat) - A versenyeken kiemelkedő eredményeket elérők (tanulók és pedagógusok) bevonása az egymásra épülő tehetségsegítő regionális-, megyei-, körzeti programokba.	5.000.000 – 20.000.000 2012.06.22 Módosult!
TÁMOP-3.1.11-12/2	A pályázat célja az, hogy az óvoda a támogatás segítségével optimális személyi és tárgyi feltételeket tudjon biztosítani a kisgyermek számára személyiségük kibontakoztatásához.	100%	2012.06.01- 2012.06.30
Óvodafejlesztés	I. Intézmények szolgáltatási színvonalának növelése, szervezeteifejlesztés; II. Képzések, továbbképzések, tréningek; III. Az óvoda nevelési programjában foglaltak megvalósulását támogató szolgáltatások/tevékenységek/programok megszervezése, lebonyolítása; IV. Építés és eszközök beszerzése.	1.000.000 – 100.000.000	2012.06.01- 2012.06.30

DDOP-2.1.1/A.B-12
DDOP-2.1.1/D-12

Turisztikai attrakciók
és szolgáltatások
fejlesztése (Dél-
Dunántúli régió
Balatoni Kiemelt
Üdülőkörzet)

A konstrukció alapvető célja a hazai turizmus szektor és ezen keresztül a teljes magyar gazdaság versenyképességének erősítése, a turizmusból származó jövedelmek növelése és munkahelyek teremtése.

Ennek érdekében a konstrukció versenyképes turisztikai attrakciók és szolgáltatások kialakítását és fejlesztését támogatja. A létrehozandó szolgáltatások kapcsolódhatnak attrakcióhoz, de attól függetlenül is megvalósíthatók. Szálláshely szolgáltatásainak fejlesztése nem támogatható, kivéve vallási turizmus célú szálláshelyek (beleértve

zarándokszálláshelyek) fejlesztését, valamint a BKÜ nyugat-dunántúli településein

támogatható a 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletnek megfelelő üzleti célú szálláshelyek

minőségének fejlesztését. Szálláshelyek fejlesztése esetében a meglévő férőhelyek

fejlesztésén keresztül (bővítés nélkül) megvalósítható kategóriaváltás is támogatható,

legfeljebb 4*-os kategóriáig. (Vallási turizmus célú szálláshely meghatározását lásd a

foglalomjegyzékben. Jelen felhívás vonatkozásában vallási turizmus célú szálláshelynek a

felhívásban foglalt egyéb szakmai feltételeken túl a 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet

szerinti közösségi szálláshelyre vonatkozó feltételeket kell teljesítenie.)

100% !

51.000.000 –
200.000.000
300.000.000

2012.07.01-
2012.08.31.



IRMÁK UTILIS Nonprofit Kft.
2730 Albertirsa, Dózsa György u. 26.
Tel: (53) 571-131; (53) 571-065
Fax: (53) 571-066
www.irmak.hu, e-mail: irmakutilis@irmak.hu
Cg.: 13-09-125406

Yellow
7. sz. me
ke. ille

BALATONSZÁRSZÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

GERSTNERNÉ DR. KISS ILDIKÓ JEGYZŐ ASSZONY RÉSZÉRE

8624 Balatonszárszó, Hősök Tere 1..

üi.: Jászberényi Tamás.
mellékletek száma: -

Tárgy: kérelem a Balatonszárszói ifjúsági táborhoz tartozó 896/6 hrsz.-ú partszakasz bérleti jogviszonyának rendezése tárgyában.

Tisztelt Gerstnerné dr. Kiss Ildikó Jegyző Asszony!

Alulírott Jászberényi Tamás, mint az IRMÁK UTILIS Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. (2730 Albertirsa, Dózsa Gy. u. 26., Cg. 13-09-125406, adószám: 22386090-2-13) ügyvezető – helyettese az alábbi kéréssel fordulok Önhez, illetve a Tisztelt Képviselő - testülethez.

A Dél Pest Megyei Önkormányzatok tulajdonában lévő Balatonszárszó, belterület, 955/1 hrsz. alatti, kivett úttörőtábor jelölésű, 5225 m2 területű ingatlant **2012. május 1-jétől 2012. szeptember 30-ig** az IRMÁK UTILIS Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság üzemelteti, a tulajdonosokkal kötött megállapodás értelmében. Társaságunk fogyatékos fiatalok táboroztatását is tervezi a gyermekek mellett, mindezt nem üzleti alapon.

A nyári üzemeltetés egyik legfontosabb eleme a táborhoz tartozó partszakasz rendelkezésre bocsátása a vendégeink számára, melynek okán társaságunk a korábban Albertirsa Város Önkormányzatával kötött megállapodást kívánja megújítani és a partszakaszt bérbe venni 2012. évre, lehetőség szerint a tavalyi évben meghatározott 184.000 – Ft – os díjon.

Fentiekhez kapcsolódóan kérjük Jegyző Asszony szíves közreműködését, illetve a képviselő – testület megtisztelő hozzájárulását.

Albertirsa, 2012. május 4.

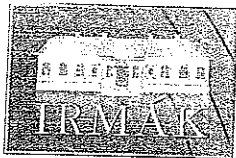
A jövőbeni sikeres együttműködés reményében,

Tisztelettel,

POLGÁRMESTERI HIVATAL	
BALATONSZÁRSZÓ	
Érkezett:	2012. MÁJ 07.
Szám:	84 / 2012
Melléklet:	1 db
Ügyintéző:	K.M.

EL: 1410/2012
2012. MÁJ 07.

IRMÁK UTILIS Nonprofit Kft.
2730 Albertirsa, Dózsa György u. 26.
Cg.: 13-09-125406
Adószám: 22386090-2-13
Jászberényi Tamás
ügyvezető - helyettes



2012. 05. 23.

Eln. 1670/2012

IRMÁK UTILIS Nonprofit Kft.
2730 Albertirsa, Dózsa Gy. u. 26.
Tel: (53) 571-131, (53) 571-065
Fax: (53) 571-066
www.irmak.hu, e-mail: irmakutilis@irmak.hu
Cg.: 13-09-125406

POLGÁRMESTERI HIVATAL		
BALATONSZÁRSZÓ		
2012. MÁJUS		
1584-2/2012		
Méltóság:	Előirat:	Ügyvezető:
		K.M.

BALATONSZÁRSZÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

GERSTNERNÉ DR. KISS ILDIKÓ JEGYZŐ ASSZONY RÉSZÉRE

8624 Balatonszárszó, Hősök Tere 1.

üi.: Jászberényi Tamás.
mellékletek száma: -

Tárgy: kérelem kiegészítés a balatonszárszói ifjúsági táborhoz tartozó 896/6 hrsz.-ú partszakasz bérleti jogviszonyának rendezése tárgyában.

Tisztelt Gerstnerné dr. Kiss Ildikó Jegyző Asszony!

Alulírott Jászberényi Tamás, mint az IRMÁK UTILIS Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft. (2730 Albertirsa, Dózsa Gy. u. 26., Cg. 13-09-125406, adószám: 22386090-2-13) ügyvezető – helyettese az alábbi kérelem kiegészítéssel fordulok Önhöz, illetve a Tisztelt Képviselő - testülethez.

A 2012. május 04-én beadott a Balatonszárszói ifjúsági táborhoz tartozó 896/6 hrsz.-ú partszakasz bérleti jogviszonyának rendezése tárgyú kérelmünket szeretnénk kiegészíteni az alábbi tartalommal:

Az üzemeltetésünkben lévő táborhoz tartozó partszakasz tőszomszédságában található Pannonthalma Város Önkormányzat kezelésében lévő táborhoz tartozó partszakasz, mely területre a fent nevezett Önkormányzat 2012. évben nem tart igényt mivel a tulajdonában lévő tábor nem kívánja üzemeltetni. Az Önkormányzat erről szóló határozatát 2012. május 29-i testületi ülést követően, mellékeljük levelünkhöz.

Az említett területet az idei szezonra szintén bérbe kívánjuk venni, melynek során vállaljuk a partszakasz rendben tartását, a jelenlegi lepusztult állapot felszámolását, valamint a téli fagyok következtében megrongálódott stég szükségszerű javításait is.

A fentiekben foglaltaknak megfelelően kívánjuk kiegészíteni kérelmünket, miszerint mindkét partszakaszt bérbe kívánjuk venni 2012. évre, összességében 184.000 – Ft – os díjon melynek fejében vállaljuk a fent nevezett feladatok, karbantartások elvégzését és a terület egész szezonon át történő rendben tartását.

Fentiekhez kapcsolódóan kérjük Jegyző Asszony szíves közreműködését, illetve a képviselő – testület megtisztelő hozzájárulását.

Albertirsa, 2012. május 24.

A jövőbeni sikeres együttműködés reményében,

Tisztelettel,

IRMÁK UTILIS Nonprofit Kft.
2730 Albertirsa, Dózsa Gy. u. 26.
Tel: (53) 571-131
Fax: (53) 571-066
www.irmak.hu
Jászberényi Tamás
ügyvezető - helyettes

Balatonszárszó

Feladó: "aljegyző" <aljegyzo@siofok.hu>
Dátum: 2012. május 16. 16:42
Címzett: <andocsph@t-online.hu>; <babonymegyer@somogy.hu>; <hivatal@balatonkenese.hu>;
 <balatonoszod@gmail.com>; <onkormanyzat@balatonszabadi.hu>;
 <balatonszarszo@dravanet.hu>; <polgarmester@balatonszemes.hu>; <bedegker@t-online.hu>; <bonnyaonkormanyzat@citromail.hu>; <polgarmester@felsonyek.hu>;
 <fiadert@freemail.hu>; <kanya11@t-online.hu>; <kapoly.korj@citromail.hu>;
 <igazgatas@karad.hu>; <keszohidegkut@axelero.hu>; <janosne.kiss2@freemail.hu>;
 <onkormanyzat@koroshegy.hu>; <info@lulla.hu>; <miklosi@enternet.hu>;
 <imipap@freemail.hu>; <onkormncsepely@gmail.com>; <regolypmh@axelero.hu>;
 <akosteleki@freemail.hu>; <Krisztin.Endre@ing.hu>; <pmtorokkoppany@somogy.hu>;
 <smeggyes@freemail.hu>; <szantod@enternet.hu>; <tampolgh@axelero.hu>;
 <zamardipmh@t-online.hu>; <polgarmesterzics@freemail.hu>
Melléklet: társulásvégleges.doc; határozati javaslatútag.docx;
 RMT_Siofok_KEOP111_végleges_120502.zip
Tárgy: társulási megállapodás SOS!!
Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

2012. május 15. napján a Siófoki Polgármesteri Hivatalban az NFÜ, az Energia Központ és Vidékfejlesztési Minisztérium képviselői tartottak előadást a KEOP „települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” tárgyú pályázattal kapcsolatos lehetőségekről és a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz való csatlakozás fontosságáról. A pályázat beadási határideje 2012. május 21.

Amennyiben önkormányzatuk a pályázat beadásáig a Társuláshoz csatlakozni kíván, úgy az erről szóló döntésüket (képviselő-testületi határozat) haladéktalanul részünkre megküldeni szíveskedjenek. Segítségképpen mellékeljük a képviselő-testületi határozati javaslatot, a Társulás által május 15. napján tárgyalt társulási megállapodás módosítást, illetve a somi hulladékkezelő telep fejlesztésére elkészített Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt (RMT) jóváhagyás céljából. Felhívjuk figyelmüket, hogy a pályázat beadását követően belépő új tagra a társulási megállapodás VIII. fejezet (tagsági jogviszony) 4.6. pontjában foglaltak az irányadóak.

Tisztelettel:
 dr. Töpler Eszter
 aljegyző

Elérhetőség: 30/9840174
 Fax: 84/504-102

_____ ESET NOD32 Antivirus - Vírusdefiníciós adatbázis: 7142 (20120516)

Az üzenetet az ESET NOD32 Antivirus ellenőrizte.

<http://www.eset.hu>

Belépő új tag részére határozati javaslat:

A Képviselő-testület a 2011. december 28-án a Magyar Államkincstár által nyilvántartásba vett Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társuláshoz csatlakozni kíván.

A Képviselő-testület

- a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának 2012. május 15. napján a Társulás Tagok Gyűlése által tárgyalt módosítását jóváhagyja, a benne foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek fogadják el.
- a Környezet és Energia Operatív Program (KEOP) „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” tárgyú projektben részt kíván venni.
- a mellékelt somi hulladékkezelő telep fejlesztésére elkészített Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt (RMT) jóváhagyja
- felhatalmazza a polgármestert a mellékelt társulási megállapodás módosításnak aláírására.
-

**Dél-Balatoni
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

módosítva és egységes szerkezetbe foglalva

1.
Ádánd Község Önkormányzata
8653 Ádánd, Kossuth L. u. 50.
Képviseli: Pollák Tibor polgármester
2.
Balatonendréd Község Önkormányzata
8613 Balatonendréd, Fő u. 75.
Képviseli: Késmárki Tibor polgármester
3.
Balatonföldvár Város Önkormányzata
8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
Képviseli: Holovits Huba polgármester
4.
Balatonfőkajár Község Önkormányzata
8164 Balatonfőkajár, Kossuth L. u. 8.
Képviseli: Forró Zsolt polgármester
5.
Balatonvilágos Község Önkormányzata
8171 Balatonvilágos, Csók I. st. 38.
Képviseli: Fekete Barnabás polgármester
6.
Bálványos Község Önkormányzata
8614 Bálványos, Kossuth L. u. 45.
Képviseli: Sebestyén Gyula polgármester
7.
Belecska Község Önkormányzata
7061 Belecska, Fő u. 20.
Képviseli: dr. Jakab Róbert polgármester
8.
Csajág Község Önkormányzata
8163 Csajág, Petőfi S. u. 1.
Képviseli: Verebélyi Zoltán polgármester
9.
Diósberény Község Önkormányzata
7072 Diósberény, Iskola u. 9.
Képviseli: Tillmann András László polgármester
10.
Dúzs Község Önkormányzata
7224 Dúzs, Béke u. 13.
Képviseli: Ignácz István polgármester
11.
Enying Város Önkormányzata
8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
Képviseli: Dr. Pintér György polgármester
12.
Értény Község Önkormányzata
7093 Értény, Béke tér 325.
Képviseli: Máj Zoltán polgármester

13.

Fürged Község Önkormányzata
7087 Fürged, Kossuth L. u. 18.
Képviseli: Barkóczi József polgármester

14.

Iregszemcse Község Önkormányzata
7095 Iregszemcse, Kossuth L. tér 19.
Képviseli: Süvegjártó Csaba polgármester

15.

Kalaznó Község Önkormányzata
7194 Kalaznó, Fő u. 176.
Képviseli: Máté Ambrus polgármester

16.

Kereki Község Önkormányzata
8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.
Képviseli: Marton Lajos polgármester

17.

Koppányszántó Község Önkormányzata
7094 Koppányszántó, Szabadság u. 67.
Képviseli: Pintér Gábor polgármester

18.

Kötcse Község Önkormányzata
8627 Kötcse, Vásártéri út 2.
Képviseli: dr. Feledy Gyula polgármester

19.

Küngös Község Önkormányzata
8162 Küngös, Kossuth L. u. 30.
Képviseli: Szabó Gergely Attila polgármester

20.

Miszla Község Önkormányzata
7065 Miszla, Fő u. 63.
Képviseli: Boza Ferenc polgármester

21.

Mucsi Község Önkormányzata
7195 Mucsi, Dózsa Gy. u. 73.
Képviseli: Binder Kornél polgármester

22.

Nagyberény Község Önkormányzata
8656 Nagyberény, Fő u. 12.
Képviseli: Tóth András Károly polgármester

23.

Nagykónyi Község Önkormányzata
7092 Nagykónyi, Nagy u. 108.
Képviseli: Szabó Péter polgármester

24.

Nagyszokoly Község Önkormányzata
7097 Nagyszokoly, Petőfi S. u. 276.
Képviseli: Bors Bálint polgármester

25.

*Nyím Község Önkormányzata
8612 Nyím, Kossuth L. u. 68.
Képviseli: Nikovics Tibor polgármester*

26.

*Ozora Község Önkormányzata
7086 Ozora, Szabadság tér 1.
Képviseli: Schranz Istvánné polgármester*

27.

*Pincehely Község Önkormányzata
7084 Pincehely, Kossuth L. u. 81.
Képviseli: Herdics Béla polgármester*

28.

*Pusztaszemes Község Önkormányzata
8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 53.
Képviseli: Mecseki Péterné polgármester*

29.

*Ságvár Község Önkormányzata
8654 Ságvár, Fő u. 16.
Képviseli: Kecskés Gábor polgármester*

30.

*Siófok Város Önkormányzata
8600 Siófok, Fő tér 1.
Képviseli: dr. Balázs Árpád polgármester*

31.

*Som Község Önkormányzata
8655 Som, Ady E. u. 35/A.
Képviseli: Lenkey Tibor polgármester*

32.

*Szakadát Község Önkormányzata
7071 Szakadát, Ady Endre u. 233.
Képviseli: Laszk Gábor polgármester*

33.

*Szakály Község Önkormányzata
7192 Szakály, Kossuth L. u. 11.
Képviseli: Törő Péter polgármester*

34.

*Szólád Község Önkormányzata
8625 Szólád, Kossuth L. u. 32.
Képviseli: Rózsás Elemér polgármester*

35.

*Teleki Község Önkormányzata
8626 Teleki, Rákóczi F. út 49.
Képviseli: Hári László István polgármester*

36.

*Tikos Község Önkormányzata
8731 Tikos, Iskola utca 16.
Képviseli: Kónya László polgármester*

37.
Udvari Község Önkormányzata
7066 Udvari, Szövetkezet u. 47.
Képviseli: Peszt Attila polgármester

38.
Újireg Község Önkormányzata
7095 Újireg, Kossuth L. u. 1.
Képviseli: Jankó Róbert polgármester

39.
Vörs Község Önkormányzata
8711 Vörs, Alkotmány u. 29.
Képviseli: Farkas László polgármester

települési önkormányzatok képviselő-testületei mint alapítók elhatározták, hogy a Magyar Köztársaság Alkotmánya 44/A.§ (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 41.§ (1) bekezdésében, a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.) 16.§-ában meghatározott társulási jog, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 87-90. §-ai alapján a résztvevő önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására, hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztésére jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre. A társult önkormányzatok az alábbi Társulási Megállapodást kötötték a közöttük korábban létrejött Konzorcionális Szerződés XVI. záró rendelkezésekben foglalt előzetes kötelezettségvállalásuknak megfelelően.

A Megállapodást kötő felek a Somogy Megyei Kormányhivatal az XV-B-3-564/2012. számú törvényességi felhívásában foglaltakra tekintettel módosítják és egységes szerkezetbe foglalják a Siófokon, 2011.12.21-én kelt Társulási Megállapodást.

PREAMBULUM

Ezen társulási megállapodás megkötésénél a fent részletesen felsorolt önkormányzatok, mint társulási alapító tagok (továbbiakban: Tagok), elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv), az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.), az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009 (XII.19.) Korm. rendelet (Ámr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv.), a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. XLIII. törvény (továbbiakban: Hgt), és a hivatkozott törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. IV. törvény (Ptk.) rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával kiemelten a Dél-Balatoni és Sióvízi Nagytérsgégi Szilárdhulladék Kezelési Konzorcium működési területén Somi Regionális Hulladékkezelő Telep fejlesztésére, ennek érdekében az ömlesztetten gyűjtött települési szilárdhulladék jogszabályban és stratégiában előírt mennyisége kerüljön biostabilizálásra, ennek révén a lerakótól eltérített szerves hulladék aránya a keletkező hulladékhhoz képest a műszakilag elérhető legmagasabb legyen.

A tagok az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánják a Somi Regionális Hulladékkezelő Telepet fejleszteni, a mechanikai és biológiai hulladékválogató rendszert kivitelezni, fenntartani és üzemeltetni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok a 2002. évben kötött - idő közben módosított - Konzorcionális Szerződésükben a következő célokat fogalmazták meg:

Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős előtámogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó országokat - így Magyarországot -, illetve azok olyan

regionális beruházási projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához, teljesítéséhez.

Az Európai Unió 2000-2006 közötti időszakra vonatkozó kiemelt támogatási területét, a környezetvédelmet és az ahhoz kapcsolódó eszközrendszert az ISPA (Instrument for Structural Policies for Pre-Accession, „A tagjelöltek számára az előcsatlakozási stratégia keretében nyújtandó támogatás”) foglalja össze.

Ezen túlmenően a Tagok, a Dél-Balatoni és Sióvízi Nagytérsgében, saját közigazgatási területükön belül, a településeik szilárdhulladék kezelésének oly módon történő megoldására kötnek megállapodást, amely során létrehozzák a mechanikai és biológiai hulladékválogató rendszert (MBH), melynek alkalmazásával csökkentik a hulladék tömegét térfogatát és környezeti ártalmasságát, ezen terv végrehajtásában kiemelten érdekelt az érintett települések önkormányzatai, tekintettel arra is, hogy a meglévő hulladéklerakó élettartamát is növelik.

Mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.

Ezen terv megvalósítását két környezetvédelmi szempont különösen is indokolja, az egyik a Balaton vízminőségének, a másik a Sió és a Duna vízgyűjtő területének védelme.

A tervezett beruházás céljai, hogy a megállapodásban részes önkormányzatok területén a hulladékgazdálkodási infrastruktúra legalább 30 év időtartamra biztosítsa a lakossági szilárdhulladék jogszabályi előírásoknak megfelelő környezetkímélő kezelését és ártalmatlanítását a szükséges lerakó kapacitás és területfelhasználás a lehető legkevesebb legyen az érintett kistérségeken (2000 fő alatt) a zöld és biohulladékok helyben házilag kerüljenek komposztálásra a hulladékkezelés megelőzése érdekében. A lakosság aktív részvételének elérése a hulladékgazdálkodásban különös tekintettel a megelőzésre és a házhoz menő szelektív gyűjtésre a hulladékok mennyiségének csökkentése az újrahasználat növelése, melynek során a környezettudatosságát növelni kell.

A Hgt. hulladékgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatainak megoldására, a korszerű települési hulladékkezelési közszolgáltatás megszervezésére, - a hulladékok gyűjtésére, szállítására, előkezelésére, újrahasznosítására és a maradék újra nem hasznosítható hulladékrész ártalmatlanítására - vállaltak kötelezettséget az EU és hazai szabályozásoknak megfelelő meglévő, illetve újonnan megvalósítandó (regionális) hulladéklerakókon.

A Konzorcionális Szerződést aláíró Tagok ezen kívül felvállalták a projekt területén meglévő, a természeti környezetet potenciálisan veszélyeztető hulladéklerakó(k) bezárását, rekultivációját, illetve rész rekultivációját. A Tagok a projekt keretében megvalósuló rendszert olyan magas műszaki-technikai színvonalon és környezetet védő módon kívánják működtetni, amely hosszútávon, a mindenkori infrastrukturális rendszerben is képes biztosítani a térség természeti környezetének védelmét, kívánatos szinten tartja a térség környezetminőségi állapotát és a térségben élő lakosság életminőségét.

A célok eléréséhez a Tagok az alábbi feladatok teljesítését határozták el:

- a) A hulladékkezelés megelőzése érdekében a zöld hulladék házi komposztálásának elősegítése a háztartásokban házi komposztáló edények kihelyezésével.
- b) Újrahasználati központok kialakítása a hulladékudvarokon: a projekt keretében 5 újrahasználati központ kerülne kialakításra. Az újrahasználat érdekében az 5 hulladékudvar mindegyikében külön zárt konténerben nyílna lehetőség a még funkciójában használható, de a tulajdonos által már megunt bútorok, háztartási eszközök, ruhaneműk (külön speciális 2 m³-es konténerben) leadására. Ezáltal a hulladékudvarok egyben újrahasználati központok funkcióját is be tudják tölteni, nagyobb beruházás nélkül. Az újrahasználati központok Siófok, Enying, Tamási, Som, Ordacsehi, Balatonkeresztúr.
- c) Házhoz menő szelektív gyűjtés szerves frakcióra (zöld hulladék).
- d) Házhoz menő szelektív gyűjtés csomagolási hasznosítható hulladékokra: a begyűjtött csomagolási hulladék speciális öntömörítő gépjárművekkel kerülne begyűjtésre, majd a már mindhárom területen meglévő, ISPA Projektből létesült válogató sorra, majd ezt követően bálázásra kerülne. A meglévő válogató kapacitás fedezi a projektben tervezett szelektíven begyűjtendő hulladék mennyiség válogatási igényét. A házhoz menő szelektív hulladék

gyűjtés során az alábbi hulladékok kerülnek begyűjtésre az erre a célra kiadott zsákokkal : (csomagolási)papír,(csomagolási)fém; (csomagolási)műanyag. Az üveghulladékok szelektív gyűjtése csak hulladékgyűjtő szigetekeken és hulladékudvarokon történhet.

- e) A települési szilárd hulladék mechanikai-biológiai stabilizációval történő előkezelésének megvalósítása, mechanikai-biológiai hulladékkezelő (továbbiakban: MBH) létesítmények telepítésével a Somi Regionális Hulladékkezelő Telepen. A mechanikai kezelés során a mágnesezhető fémek leválasztásra kerülnek és ballisztikus szeparátor, valamint rosta segítségével a nagyfűtőértékű frakció is leválasztásra kerül. A biológiai kezelést megelőzően hulladékaprítás, ezt követően biológiai stabilizálás, ennek érdekében a Somi Hulladékkezelő Központban új komposztáló terek (térbeton) kialakítása. Somban 3000 m² új komposztáló tér kialakítása.

A Tagok megállapodtak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében a Konzorcium pályázatot nyújt be a Környezet és Energia Operatív Program (KEOP) 2009-7.1.1.1. „Települési szilárdhulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztése” című pályázati konstrukció keretében a meglévő Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány által vizsgált mechanikai, illetve mechanikai-biológiai előkezelés fejlesztési program Részletes Megvalósíthatósági Tanulmánya (RMT), valamint részletes tervei elkészítésének támogatására. A Tagok közösen vállalják az önrész biztosítását. A Megállapodásban részes tagok a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetője által a Társulásban tag önkormányzatokat érintően eszközhasználati díj (önkormányzatoként lakos egyenérték arányosan kiszámítva) címén beszedett és a 2. sz. mellékletben „Részletes költségfelosztás, az egyes önkormányzatokra jutó önrész összege, társult tagok tulajdoni arányai” című táblázatban meghatározott összeg arányában a további eszközhasználati díj befizetéseket is figyelembe véve biztosítják az önrészt. Amennyiben a tagok hozzájárulásai és az EU önerő alapra benyújtott pályázat kapcsán megítélt támogatási összeg az önrészt nem fedezi, úgy a társulás a különbözetet hitelből fedezi, társulás létrehozása érdekében felmerülő költségek a társulást fogják terhelni, annak megalakulását követően kerülnek elszámolásra. Az esetleges hitel fedezete a folyamatosan befizetendő eszközhasználati díj.

A Tagok előzetes kötelezettséget vállaltak arra, hogy amennyiben a fenti pályázati projekt megvalósítását célzó támogatási pályázaton (II. fordulón) való részvételtől döntenének, abban az esetben jogi személyiséggel bíró Társulást hoznak létre, a Társulási Megállapodásban részletesen meghatározottak szerint. Jelen Társulási megállapodás ezen együttműködési szándékuk megerősítésére, folytatására is szolgál.

A Tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, pályázati dokumentációikban, konzorcionális szerződésükben foglalt kötelezettségvállalásuknak eleget téve hozzák létre a DÉL-BALATONI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS-t.

Tagok saját forrásaik kiegészítésére, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Ttv. 16. §-a értelmében.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve:
Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (DRHÖT)
2. A Társulás székhelye:
8600 Siófok, Fő tér 1.
3. A Társulás működési területe:
A társult önkormányzatok közigazgatási területe, illetve a somi hulladéklerakó gyűjtőkörzete.
4. A Társulás időtartama:

A társulás határozatlan időre alakul, de legalább, a KEOP vagy egyéb hulladékgazdálkodási projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig és az azt követő 10 éves fenntartási időszakra jött létre.

5. A Társulás jogállása:

5.1.A Ttv. 8.§-ában és a 16-18. §-aiban foglalt rendelkezésekre figyelemmel a Ttv. 17.§ (1) bekezdése alapján a jogi személyiséggel rendelkező társulás működése során- külön törvényben foglaltak szerint - a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

5.2.A Társulás az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel bír, elsősorban szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír. A szakmai alapfeladata ellátásához szükséges szakmai szervezeti egységgel (egységekkel) rendelkezik vagy azt létrehozta; ezenkívül egyes adminisztratív, szellemi támogató feladatokat is - e célt szolgáló külön szervezeti egység nélkül - elláthat.

6. A Társulás irányító szerve:

6.1. A Társulás irányító és döntéshozó szerve a Ttv.10.§ (1) bekezdése alapján a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulási Tanácsa (székhelye: 8600 Siófok, Fő tér 1.) az irányító szerv vezetője a Társulás elnöke.

6.2. A Ttv.10.§ (2) bekezdése alapján a társult önkormányzatok megállapodása alapján a Társulási Tanácsban - a jelen alapító okirat 6. mellékletét képező hulladékkezelési kistérségenként 1-1 fő, valamint a Társulás székhelyét adó település önkormányzatának delegálása alapján az önkormányzatok által megválasztott összesen 4+1 fő (polgármester, alpolgármester vagy más önkormányzati képviselő tag) képviseli a társult önkormányzatokat. (Társulási Tanács névsorát az 1. melléklet tartalmazza)

6.3.A Társulási Tanácsban egyik társulási tag sem rendelkezhet a szavazatok több, mint felével, a szavazatok a lakos egyenértékre vetítve illetik meg a tagokat (súlyozott szavazatrendszer).

6.4. A Társulási Tanács elnökének, elnökhelyetteseinek, tagjainak megbízatása az önkormányzati képviselői, alpolgármesteri, polgármesteri mandátuma idejére szól.

7. A Társulás közcélú feladatként ellátandó alaptevékenysége (közfeladata):

A Társulás az Ötv. 8.§ (1) bekezdésében meghatározott köztisztaság és településtisztaság megoldása helyi közszolgáltatási feladatok, valamint a Hgt. 21.§-ában meghatározott kötelezően ellátandó közszolgáltatási feladatok közül az itt felsorolt feladatok, szolgáltatások közös megszervezése Ttv. 16.§-a alapján.

8. A Társulás által ellátott szakfeladatok listáját a Társulási Megállapodás 1. sz. függeléke tartalmazza.

9. A Társulás feladatai:

- a) az ömlesztetten gyűjtött települési szilárdhulladék biostabilizálása érdekében szükséges komplex regionális hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztése, a régió hulladékgazdálkodási tevékenységének javítását előmozdító együttműködése;
- b) a települések hulladékgyűjtésének, hasznosításának és ártalmatlanításának javítása, kölcsönös érdekeltségen alapuló koordinálása. A zöld és biohulladékok komposztálásával a lerakásra kerülő hulladékmennyiség jelentős csökkentése;
- c) a települések hulladékgazdálkodásának javítása, fejlesztése érdekében a szükséges tanulmányok készítése;
- d) a projekt menedzselése a résztvevő önkormányzatok érdekében, ennek megfelelően a lebonyolításban való részvétel;
- e) a társult önkormányzatok közigazgatási területén, az önkormányzatok közszolgáltatói feladatainak, különösen a szilárd hulladékkezelés hatékonyabb megoldása céljából közös társulási programok kialakítása;

- f) a társulási programok megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése; a szükséges pályázatok előkészítésében, illetve a pénzügyi támogatás elnyerése esetén a beruházás lebonyolításában való részvétel;
- g) a társult önkormányzatok fenti tevékenységének összehangolása, valamint a térségi kapcsolatok elmélyítésének elősegítése.
10. A Társulás, mint költségvetési rend szerint gazdálkodó jogi személyiségű nem költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje, a Társulás képviselete:
- 10.1. A Társulás, mint költségvetési rend szerint gazdálkodó jogi személyiségű nem költségvetési szerv vezetője a Társulási Tanács elnöke.
- 10.2. A Társulás, mint költségvetési rend szerint gazdálkodó jogi személyiségű nem költségvetési szerv vezetőjének helyettesei a Társulási Tanács két elnökhelyettese.
- 10.3. A Társulási Tanács elnökét és elnökhelyetteseit a Társulási Tanács tagjai sorából maga választja meg a Ttv.13.§ (1) bekezdése alapján nyílt szavazással.
- 10.4. A Társulási Tanács két elnökhelyettesét a Társulási Tanács a tagjai sorából első ülésén választja meg.
- 10.5. A Társulás képviseletére a Társulási Tanács elnöke önállóan jogosult; képviseleti joga önálló.
- 10.6. A Társulás képviseletére a Társulási Tanács elnökhelyettesei együttesen jogosultak; képviseleti joguk együttes.
11. Pénzkezelés
- 11.1. A Társulás pénzeszközeit a 13.2. pont szerinti hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat. Az Elnök a Tagok részére a számláról évente legalább egyszer – az éves költségvetési beszámoló keretében – köteles tájékoztatást adni, egyébként betekintést biztosítani.
- 11.2. Hitelintézet megnevezése: _____
- 11.3. Bankszámlaszám: _____
12. A Társulás adószáma:
- 15795991-2-14
13. A Társulás alapításának időpontja:
- 2011.12.22.
14. A Társulás működésének kezdete:
- A Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásba vételét követő hónap első napján kezdi meg működését a jogi személyiségű társulás.

II. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. A Társulás jogállása: a társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó, az előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkező, , önálló bankszámlával és adószámmal rendelkező költségvetési rend szerint gazdálkodó jogi személyiségű nem költségvetési szerv.

2. A társulási megállapodással létrehozott társulás jogállását tekintve a Ttv. 16.§-a alapján jogi személyiséggel rendelkező társulás, mely társulás működése során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a Ttv. 17.§ (1) bekezdése alapján, a jogi személyiségű társulás az Áht. 18/K § szerinti nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre.
3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi, gazdasági feladatait jelen megállapodásban meghatározott keretek között, az államháztartás működési rendjéről szóló rendeletben foglaltak szerint látja el.
4. A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.
5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás képviseletében intézkedik a Magyar Államkincstár Dél-dunántúli Regionális Igazgatóságánál történő nyilvántartásba vétel végett, illetve az aláírást követő 15 napon belül megküldi törvényességi ellenőrzésre a Somogy Megyei Kormányhivatalhoz.

III. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK; A TÁRSULÁS ÉS TAGJAINAK FELADATAI

1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a Környezet és Energia Operatív Program (KEOP) 1.1.1. „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” pályázati feltételrendszer és a vonatkozó EU Kohéziós Alap támogatási előírásai mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen az Ötv. és a Ttv. rendelkezéseit veszik figyelembe.
2. Az Ötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat, és a kötelezően megoldandó feladatok között a hulladékgazdálkodást, illetve annak kezelését kiemelten kezeli.
3. Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges. Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a megállapodás XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba. Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.
4. Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be az KA program keretében a megfogalmazott cél megvalósításához szükséges források biztosítása érdekében igénybe vehető támogatásra.
5. Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.
6. A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog Kohéziós Alapra vonatkozó előírásait (4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről), valamint a megfogalmazott cél elérését segítő forrást biztosító pályázati felhívások feltételrendszerét, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésben foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási

tási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

7. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érprioritást.
Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: helyi település-szerkezeti tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projektek végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás- és árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.
8. A Társulási megállapodást aláíró Tagok a projektek előkészítése, megvalósítása, tagi önerő biztosítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KEOP pályázati rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

8.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projektek megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felmérik az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen megállapodásban, a pályázati forrásokat meghatározó dokumentumokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projektek végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvény (2003. évi CXXIX. tv.), az árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektek terv szerinti üzemeltetésére, vagy annak biztosítására.

8.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok kötelezettséget vállalnak az önrész és a Társulás működésének biztosítására; e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályázati eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- l) civil szervezetek bevonása;
- m) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- n) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- o) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- p) eszközbeszerzési és szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a KEOP-ból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

8.3. Műszaki területen:

- a) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele;
 - b) együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
 - c) a műszaki megvalósítás során a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének biztosítása;
 - d) a projekttel összefüggő egyéb felmérésekben, műszaki megoldásokban, szervezési feladatokban való részvétel;
 - e) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele,
 - f) Házi komposztálók bevezetése: a házi komposztálás megvalósítása első sorban a 2000 fő alatti településeken lehetséges, mivel ezeken a településeken az egy főre jutó zöldhulladék mennyisége nagyobb, mint a városokban, nagyobb községekben, illetve a zöldhulladék külön gyűjtése és elszállítása sokkal költségesebben kivitelezhető a kis településeken.
 - g) A hulladéklerakástól eltérített szerves hulladék ezen mennyisége elérheti a 1000 t/év mennyiséget is, melyet a projektterület 2000 fő alatti lakosságszámú településein 5000 db házi komposztáló kiosztásával kívánunk elérni. Így 5000 háztartás, azaz közel 15000 fő számára biztosítunk lehetőséget a házi komposzt előállítására. A komposztálóknak éves szinten közel 200 kg zöldhulladék kerül komposztálásra, így 1000 tonna zöldhulladékot téríthetünk el a hulladéklerakótól évente.
 - h) A telepen történő kezelés kialakítása: A KEOP céljainak és jogszabályi előírásoknak megfelelő lerakástól való szerves anyag eltérítés érdekében a meglévő Somi Regionális Hulladékkezelő Telepen mechanikai-biológiai kezelők kialakítása tervezett, amely maximálisan racionalizált beruházási költségek mellett támaszkodna a telepen már üzemelő eszközökre, meglévő rosták, aprítók kihasználására. A kiegészítő technológiai elemek által lehetőség nyílik energetikai hasznosításra alkalmas frakció előállítására.
9. Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy az Európai Unió forrásokból, így a KEOP keretében is, támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett beruházások, adott pályázati forrás szempontjából releváns részei kapcsán a munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik az Európai Unió, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.
10. Ezen Társulási Megállapodás elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A Tagönkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan, jelen Társulási megállapodásban vállalt kötelezettségekkel összhangban a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket, módosítják.
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Hgt-ben meghatározott, helyi rendeletalkotási jogkörükben eljárva, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatások legmagasabb árát, a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartása mellett, a KEOP -7.1.1.1 projekt CBA-jával összhangban, a KEOP -7.1.1.1 projekt CBA-jában figyelembe vett teljes referencia-időszakára úgy határozzák meg, hogy az maradéktalanul biztosítsa az üzemeltető szolgáltató által működtetett hulladékgazdálkodási rendszer szakszerű és magas színvonalú működtetéséhez, karbantartásához, újrapiálásához és az indokolt mértékű fejlesztéséhez szükséges források fedezetét.

IV.

A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás pénzügyi, gazdasági feladatainak ellátása: Siófok Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala látja el, a Polgármesteri Hivatal és a Társulás vezetői által aláírt és általuk megkö-

tött szerződés alapján. A szerződésben felek rendezik a feladat-hatásköröket és a felelősségi rendszert. A szerződés kötelező tartalma a következő:

- a) költségvetés-tervezés menete,
- b) az előirányzat felhasználásra vonatkozó döntési jogosultságok és azok gyakorlati kivitelezésének módja,
- c) a pénzkezelés rendje, szabályai,
- d) a pénzellátás gyakorlata,
- e) a pengzgazdálkodási hatáskörök (kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, ellenjegyzés) gyakorlásának rendje,
- f) a gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartások vezetésének kötelezettségei,
- g) az információáramlás menete,
- h) a költségvetési beszámoló készítésének menete,
- i) a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés kialakításának, működtetésének gyakorlata.

2. A Társulás bevételei:

2.1. A Társulás alapítói vagyona, működési hozzájárulás, fejlesztési hozzájárulás:

A hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetője által, a Társulásban tag önkormányzatokat érintően eszközhasználati díj (önkormányzatoként lakos egyenérték arányosan kiszámítva) címén beszedett és a 2. sz. mellékletben „Részletes költségfelosztás, az egyes önkormányzatokra jutó önrész összege, társult tagok tulajdoni arányai” című táblázatban meghatározott összeg a Társulás alapítói vagyona. A Társulás működési hozzájárulást 2012. évben a pályázat elbírálásáig nem állapít meg, de szabályozza a működési és fejlesztési hozzájárulás rendjét.

- a) A működési és fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a – Tagok részéről felvállalt – Európai Unió KA pályázat előírásainak feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.
 - b) A tagok az önkormányzatok által vállalt működési hozzájárulás összegét évente kettő részletben az alábbiak szerint: 2/3 részét minden év március 31., 1/3 részét október 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.
 - c) Amennyiben a Társulás működési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a Társulás tárgyévi költségvetése módosításával, a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.
 - d) A Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.
 - e) A Tagok rögzítik továbbá, hogy bármely tag által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulás pénzügyi, gazdasági feladatait ellátó Siófok Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala (székhely önkormányzat) a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult. Az inkasszált pénzüsszeget 15 banki napon belül köteles átutalni a Társulás külön bankszámlájára. Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségeinek, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszedési megbízást (inkasszót) nyújtson be.
- ### 2.2. Belföldi és nemzetközi támogatások: A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

2.3. Egyéb bevételek

- a) A társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek;
- b) természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai;
- c) egyéb pályázati bevételek

A Társulás vagyona:

- 3. A Társulás a Tagok által megfizetni vállalt pénzbeli hozzájárulással, mint induló alapítói vagyonnal jön létre, egyéb vagyoni hozzájárulással nem rendelkezik. A Társulás működése során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást, mint önálló jogi személyt illeti meg. A Társulást létrehozó önkormányzatok közös tulajdonát képező vagyon Siófok Város Önkormányzata, mint Gesztor elkülönítetten tartja nyilván és a vagyon pénzbeli részét elkülönített számlán helyezi el. Ezt a vagyont a Társulás is elkülönítetten tartja nyilván az ezzel kapcsolatos jogok és kötelezettségek ellenőrizhetősége érdekében.
- 3.1. A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni az Ötv.80.§ (5) bekezdése szerint.
- 3.2. A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén a Tagok egymással a megszűnés kori, felmondáskori vagy kizáráskori állapot szerint elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a jogi személyiséggel rendelkező társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg. A Tagok tudomásul veszik a KEOP és az állami cél- és címzett támogatásokhoz kötött speciális szabályokat, különösen a keletkező vagyonra vonatkozó elidegenítési tilalmat.

V. DÍJPOLITIKA

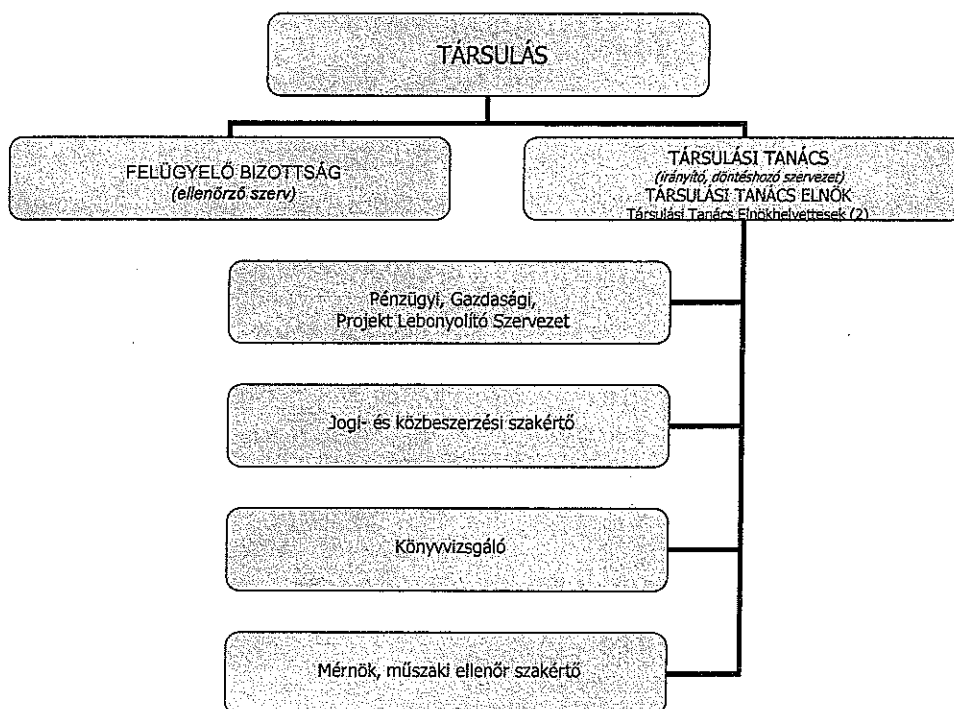
- 1. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósulását követő üzemeltetési szolgáltatás igénybevételénél - az Európai Unió követelményrendszerre és a fokozatosság elvére figyelemmel, továbbá az érintett települések lakosságának egységes teherviselése érdekében - az ISPA/KA, a Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer kiépítése tárgyú projektben meghatározott egységes díjpolitikai elveket és a KEOP projektben megvalósított elemek üzemeltetési díjának közös összedolgozásával a mindenkor jogszabályoknak megfelelően kell kialakítani.
- 2. A KEOP projekt keretében megvalósuló létesítmények és beszerzett eszközök üzemeltetési díját be kell építeni a jelenleg érvényes hulladékszállítási közszolgáltatási díjba, mely tartalmazza legalább az alábbi fő tételeket:
 - a) egységes üzemeltetési és karbantartási költség,
 - b) helyi költségek,
 - c) a projekt keretében megvalósuló létesítmények és beszerzett eszközök amortizációja,
 - d) hiteltörlesztés fedezete, törlesztési kötelezettségek fedezete.
- 3. Tekintettel arra, hogy a jelen Társulási Megállapodás keretein belül díj megállapítási hatáskör átadás nem történik, a Tagok a fenti, közösen meghatározott elvek alapján, az egységes díjalkulációból kiindulva kötelezettséget vállalnak saját hatáskörükben, önkormányzati rendelet formájában a rendszer fenntartható működését biztosító közszolgáltatási díj megállapítására.

4. E vonatkozásban a díjnak tartalmaznia kell:
 - a) az üzemeltető által az üzemeltetési jog megvásárlásához felvett hitelek kamatráfordításait, és a hitel egyéb költségeit
 - b) az üzemeltetési jogra, mint vagyoneértékű jogra elszámolt értékcsökkenést (lineáris módon az üzemeltetési szerződés teljes időtartamára számított értékcsökkenési leírási költség figyelembe vételével)
 - c) az üzemeltetés során az önkormányzat/társulás által megállapított az üzemeltető által fizetendő használati díjat (attól függően, hogy a használatba adott eszközöknek a tulajdonában van)
 - d) felelősség- és vagyombiztosítás díját
5. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló KEOP-7.1.1.1 számú projektnek a pályázatban leírtak és a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzése – továbbiakban CBA - szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint.
6. Tagok a jelen megállapodásban meghatározott keretek között, felhatalmazzák a Társulást arra, hogy – figyelemmel a Díjpolitika rendelkezéseire - a KEOP-7.1.1.1 projekt keretében megvalósuló, a Társulás tulajdonába kerülő regionális hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetése és a kapcsolódó üzemeltetési szolgáltatások ellátása érdekében, közbeszerzési eljárást folytasson le és annak eredményeként megkösse a települési szilárd hulladékkezelési üzemeltetési szerződést. A közbeszerzési eljárás során, a Társulás a Kbt-ben meghatározottakon kívül köteles a Hgt-ben meghatározott követelményeket is teljesíteni.
7. Az üzemeltetési szerződést a nyertes ajánlat szerinti pénzügyi és finanszírozási feltételeknek megfelelően kell megkötni. Az üzemeltetési szolgáltatási díj képzésére, mértékére vonatkozó előírások meghatározásánál a Társulás köteles a KEOP -7.1.1.1 projekt CBA-ját és a díjpolitika díjképzési/díj-megállapítási módszerének alkalmazását előírni.
8. A KEOP projektet működtető regionális hulladékkezelő üzemeltető-szolgáltatót együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékkezelési közszolgáltatókkal.
9. Az együttműködés keretében, az egyes közszolgáltatókat terhelő, kötelező közszolgáltatási feladatok összehangolt ellátása mellett, az üzemeltető – kizárólag a helyi közszolgáltatás színvonalas ellátása céljából jogosult KEOP -7.1.1.1 projekt keretében létrejött társulási vagyonszervezetének egyes elemeit, díjazás ellenében – a Társulás és az üzemeltető között kötendő üzemeltetési szerződésben tételesen nevesített – helyi közszolgáltatók használatába (bérbe) adni.
10. A használatba adható, hulladékkezelési célt szolgáló vagyontárgyak tételes felsorolását, valamint egyedi bekerülési értékét, a használati (bérleti) díj megállapításának és fizetésének módját, esedékességét, a Társulás és az üzemeltető között kötendő üzemeltetési szolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell. Az eszközök használatba (bérbe) adásáról szóló szerződés legfeljebb az üzemeltető, határozott időtartamra szóló szerződésének lejártáig szólhat.
11. Tagok megállapítják, hogy a KEOP -7.1.1.1 projekt keretében létrejött vagyonszervezetnek egyes elemei használatba adása esetén, a helyi közszolgáltatások ellátásához szükséges és a helyi közszolgáltatás díjában fedezettel rendelkező fejlesztések egy részére, a projekt keretében megvalósuló hulladékkezelő rendszer egyes elemeinek hiánya miatt szükség van (az Országos hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer megvalósításának érdekében), ezért a regionális üzemeltető-szolgáltató részére a helyi közszolgáltatók által fizetendő vagyonszolgáltatási/bérleti díj, automatikus díjnövelő elem a helyi közszolgáltatóknál.
12. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a regionális üzemeltető szolgáltató által alkalmazandó üzemeltetési díj megállapításánál a költségtényezők között figyelembe veszik az üzemeltető által a helyi közszolgáltatóktól beszedett és a Társulás részére továbbfizetett eszközhasználati (bérleti) díjat.

13. Tagok rögzítik, hogy a hulladék kezelésére irányuló szolgáltatás, üzemeltetési szolgáltatás, amelyet olyan, engedéllyel rendelkező hulladékkezelő szervezet valósít meg, amely ellátja mindazon a hulladékgazdálkodási feladatokat, amelyek nem tartoznak a helyi közszolgáltató jogszabályban meghatározott feladatai közé; így különösen:
- a) az egyes – a Társulás vagy valamely Tag tulajdonában levő – hulladékgazdálkodási eszközök környezetvédelmi jogszabályoknak megfelelő, folyamatos működését, fenntartását, karbantartását,
 - b) a hulladékkezelést,
 - c) a újrhasználati pontok üzemeltetését, továbbá
 - d) a helyi önkormányzatok (tagok) rendeletében foglaltak alapján, - az ingatlanokon gyűjtött szelektív települési hulladék - az úgynevezett „házhoz menő rendszerben történő begyűjtését és szállítását.
14. Tagok jelen Társulási megállapodást kötelezettségvállalásnak tekintik az egységes üzemeltetési rendszer kialakításához.

VI. SZERVEZETI RENDSZER

1. Tagok a jelen Társulási Megállapodás aláírásával az alábbi **szervezeti rendszer** létrehozásában és fenntartásában állapodnak meg:
- a) Társulási Tanács
 - b) Társulási Tanács elnöke, két elnökhelyettese
 - c) Felügyelő Bizottság
 - d) Pénzügyi, Gazdasági, és Projekt Lebonyolító Szervezet (Siófok Város Polgármesteri Hivatala)



2. Társulási Tanács:

A Társulás döntéshozó és irányító szerve a Társulási Tanács. A társult tagönkormányzatok a Ttv.10.§ (2) bekezdése figyelembe vételével megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács képviselőit a Társulási Megállapodás I/11. pontjában foglalt szabályok szerint választják. A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott, a Társulás tagjai által átruházott, valamint a jogszabályokban meghatározott feladat és hatáskörben.

2.1. A Ttv. 11. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a hulladékkezelési kistérségenként 1-1 fő, valamint a Társulás székhelyét adó település önkormányzatának delegált önkormányzati képviselők, alpolgármesterek vagy polgármesterek összességéből áll, összesen 4+1 fő.

2.2. A Társulási Tanács névsorát a jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza, mely a jelen Társulási Megállapodás elválaszthatatlan része. A Társulási Tanács képviselőjének megválasztásához a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségű, egybehangzó döntése szükséges. A delegált személyek visszahívhatók.

2.3. A Társulási Tanács tagjánaki megbízatása megszűnik:

- a) lemondással,
- b) elhalálozással,
- c) önkormányzati mandátum megszűnésével,
- d) delegáló általi visszahívással.

3. A Társulási Tanács tagjai a térségi képviselők, akik a térség települései – a társulás tagjai – nevében és képviselőként járnak el.

4. A Társulási Tanácsban a szavazatok lakosságszámra vetítve illetik meg a tagokat (súlyozott szavazatrendszer).

5. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több, mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 2 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

6. A Társulási Tanács ügyrendi kérdésekben, javaslatokról egyszerű többséggel dönt, azaz legalább a jelenlévő tagok több mint a felének "igen" szavazatára van szükség (egyszerű többség). Az ülésen a szavazás nyíltan, kézfeltartással történik.

7. A Társulási Tanács az ügyrendi kérdésnek, javaslatnak nem minősülő kérdésben, minden esetben minősített többséggel dönt. A minősített többséget igénylő döntés elfogadásához 3 "igen" szavazatra van szükség (minősített többség). Az ülésen a szavazás nyíltan, kézfeltartással történik.

8. A Társulási Tanács kizárólagos feladat-és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyetteseinek a megválasztása, visszahívása,
- b) működési hozzájárulás mértékének megállapítása 2012. évtől,
- c) a Társulás tagjait terhelő, a társulás céljának eléréséhez szükséges egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárásának indítványozása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő tagönkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többségével hozott döntése szükséges,
- f) a Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- h) Társulás éves munkatervének, költségvetésének, év végi beszámolójának, éves mérlegének elfogadása,

- i) az érintett tárcákkal, a területileg illetékes területfejlesztési tanácsokkal, illetve a támogatást biztosító irányító hatósággal, közreműködő szervezettel a támogatási és egyéb szerződések megkötése,
- j) az egységes hasznosítás elveinek meghatározása,
- k) a közbeszerzési eljárásokat a Társulás nevében lefolytatja, eldönti
- l) a közbeszerzési értékhatár alatti szerződések megkötése
- m) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- n) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- o) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében.
- p) a Társulás Szabályzatainak elfogadása,
- q) a Társulás Munkaszervezete (Projekt Irányító Szervezet) vezetője tekintetében a kinevezési és visszahívási jogkör gyakorlása
- r) Környezet és Energia Operatív Program (KEOP) 2009-7.1.1.1. „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” II. fordulás pályázat benyújtásáról döntés

9. A Társulási Tanács működése:

- a) A Társulási Tanács megalakulnak tekintendő, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
- b) A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács üléseit össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezi.
- c) A Társulási Tanács első ülésén tagjai közül elnököt és két elnökhelyettest választ a Ttv. 12. §-ban foglaltak szerint.
- d) A Társulási Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- e) A Társulási Tanács üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Halaszthatatlan esetben a fenti időtartam 3 napra lerövidíthető, a Társulási Tanács tagjainak a rövidítés oka egyidejű megjelölésével. A helyettesítés sorrendjét az elnök határozza meg és az erre vonatkozó dokumentumot a Projekt Irányító Szervezetnek átadja az elnökhelyettesek megválasztását követő napon.
- f) A Társulási Tanács tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan meghatalmazást adhat a helyettesítésére az általa képviselt kistérség bármely tagönkormányzata polgármesterének, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed. A helyettesítő meghatalmazását meghatalmazói okirattal igazolja.
- g) A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- h) A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.
- i) A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni 2 eredeti példányban, amelyre az Ötv-nek, a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a Tanács elnöke és elnökhelyettesei, távollétükben a Tanács által felhatalmazott személy írja alá.
- j) A Társulási Tanács tagjai az alapító képviselő-testületeknek szükség szerint, de legalább évente egyszer beszámolnak a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

10. A Társulási Tanács elnöke:

- a) önállóan képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) a Társulás részére a székhely szerint illetékes önkormányzat számlavezető pénztáraténál bankszámlát nyit és tart fenn,

- c) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás nyilvántartásba vétele végett, benyújtja a társulási megállapodást a Somogy Megyei Kormányhivatalhoz törvényességi ellenőrzés céljából,
 - d) a Társulási Tanács felé utólagos beszámolási kötelezettséggel irányítja a Társulás gazdálkodását és a projektek megvalósításának teljes menetét,
 - e) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről, könyvvizsgálatáról
 - g) a Társulás mérlegét Tagok és a Felügyelő Bizottság számára hozzáférhetővé teszi,
 - h) ellátja a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat,
 - i) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
 - j) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - k) benyújtja a pályázati Közreműködő Szervezethez a Társulási Tanács által jóváhagyott pályázatot, illetve a szükséges dokumentációt,
 - l) a Társulás nevében aláírja a támogatási szerződést, a Társulási Tanács által jóváhagyott egyéb szerződéseket és megállapodásokat,
 - m) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselők, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- 10.1. A Társulási Tanács elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.
- 10.2. Az elnöki (elnökhelyettesi) megbízatás megszűnik:
- e) lemondással,
 - f) elhalálozással,
 - g) önkormányzati mandátum megszűnésével,
 - h) delegáló általi visszahívással.
- 10.3. Lemondás esetén az elnök (elnökhelyettes) köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.
- 10.4. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.
- 10.5. A Társulási Tanács két elnökhelyettese az elnök munkáját elősegítik, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesítik, együttes képviseleti joggal.
11. A Felügyelő Bizottság:
- 11.1. A Felügyelő Bizottság tagjait a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei delegálják (4 hulladékkezelési kistérséghez) igazodó delegálási szabályok mellett azzal, hogy a delegált tag visszahívására és új tag állítására is jogosultak. A társult települési önkormányzatok hulladékkezelési kistérségenként egy-egy felügyelő bizottsági tagot delegálhatnak. Tisztségük megszűnésére a Társulási Tanács tagok tisztsége megszűnése szabályai irányadók. A Felügyelő Bizottság a Társuláscélszerűségi és gazdasági szempontból történő ellenőrzési feladatainak ellátására létrehozott szerv.
- 11.2. A Felügyelő Bizottság működése:
- a) A Felügyelő Bizottság első ülésén tagjai közül egyszerű többséggel elnököt választ. A Felügyelő Bizottság saját ügyrendje alapján működik.
 - b) A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
 - c) A felügyelő bizottsági tagok megbízatása az adott helyi önkormányzati választási ciklus lejártáig tart,
 - d) A Felügyelő Bizottság tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek feladataikat ellátni. Kötelezettségeik megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

- e) A Felügyelő Bizottság azon tagja, aki nem tagja a Társulási Tanácsnak, a Társulási Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vehet.
- f) A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. Az ülést az elnök hívja össze, de a bizottság bármely két tagja is összehívhatja írásban az ok és cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.
- g) A Felügyelő Bizottság üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- h) A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban. Halaszthatatlan esetben a fenti időtartam 3 nappal lerövidíthető, a Felügyelő Bizottság tagjainak a rövidítés oka egyidejű megjelölésével.
- i) A Felügyelő Bizottság ülése határozatképes, ha azon a Felügyelő Bizottság tagjainak több mint fele jelen van. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye,
- j) A Felügyelő Bizottság minden tagját egy szavazat illeti meg. Szavazategyenlőség esetén az előterjesztést elvetettnek kell tekinteni.
- k) Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- l) Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomására jut, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve napirendjére jogosult javaslatot tenni. A Társulási Tanács a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a Felügyelő Bizottság véleményét megismerni. Ezen véleményezési jog gyakorlásának a módja, hogy döntését megelőzően 15 nappal a tárgybani elgondolásról a Felügyelő Bizottságot – annak elnöke útján – értesíti. A Felügyelő Bizottság véleményezési jogát ülésein gyakorolja.
- m) A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni 2 eredeti példányban. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésein résztvevő Felügyelő Bizottsági tagok és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság elnöke és a Felügyelő Bizottság által felhatalmazott személy írja alá.

11.3. A Felügyelő Bizottság feladat-és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a társulás költségvetési felügyelete, a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás éves munkatervét, költségvetési javaslatát, éves költségvetését, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóját, valamint a Társulási Tanács ülésének napirendjére kerülő valamennyi üzletpolitikai, gazdálkodást érintő jelentést, előterjesztést, beszámolót az adatok valódisága és jogszabálynak való megfelelés szempontjából és erről beszámolót (véleményt) készít a Társulási Tanács számára.
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját megvizsgálni;
- d) felvilágosítást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől;
- e) vizsgálatainak eredményéről évente köteles beszámolót előterjeszteni a Társulási Tanács számára.

12. Pénzügyi, Gazdasági, Projekt Lebonyolító Szervezet

12.1. A Társulás a projekt végrehajtó munkaszervezeteként Projekt Irányító Szervezetet (PIU, Project Implementation Unit) hozhat létre vagy meglévő szervezetet bízhat meg ezen feladat ellátásával.

A Társulás a pénzügyi, gazdasági feladatok ellátására, a projekt lebonyolítására a Siófok Város Polgármesteri Hivatalát bízza meg (cím: 8600 Siófok, Fő tér 1., statisztikai számjel: 15397005-8411-325-14)

12.2. Pénzügyi, Gazdasági, Projekt Lebonyolító Szervezet feladatai:

1. a Társulással és annak szerveivel kapcsolatos adminisztratív tevékenységet ellátja, tájékoztatja Tagokat,
2. koordinál, kapcsolatot tart és egyeztetéseket szervez a projektben érintett összes céggel, szakértővel, felügyeleti és engedélyezési hatóságokkal, minisztériumokkal, intézményekkel, az engedélyeztetésben, tervezésben, jóváhagyásban, tenderfolyamatokban, építés felügyeletben és üzembe helyezési eljárásokban érintett felekkel,
3. részt vesz a projekt előkészítés és a tendereztetés technikai segítségnyújtásában,
4. havonta elkészíti a projekttel kapcsolatos költségkimutatásokat, összesítőket a Tagok számára, a beruházást követően ellenőrzi az üzemeltetési költségeket,
5. a havi beszámolási kötelezettségen felül minden különös, halasztást nem tűrő alkalommal is köteles költségkimutatást készíteni,
6. a beruházás forrás-összetételét alakítja, koordinálja az EU Önerő Alap pályázaton való részvételt,
7. pénzügyi ütemtervet készít, ellenőrzi annak megvalósulását, arról adatot szolgáltat a Közreműködő Szervezetnek és a Kifizető Hatóságnak,
8. részt vesz a Társulási Tanács ülésein, egyeztet az önkormányzatokkal,
9. végrehajtja a Társulás határozatait,
10. operatív ügyekben döntést hoz, stratégiai döntések meghozatalát kezdeményezi a társult önkormányzatoknál,
11. jelentést készít a jogszabályi, adózási, gazdasági feltételek megvalósulásáról,
12. megszervezi az egyes ülések lebonyolítását, azokról emlékeztetőket készít,
13. előkészíti az esetleges szerződéseket, a szerződések módosítását,
14. összegzi a Tagok munkáját, észrevételeket tesz további szabályozásra,
15. átfogó ütemtervet készít, azt frissíti és nyomon követi a megvalósulását,
16. ellátja a földvásárlás jogi és pénzügyi feladatait, beszerzi a hivatalos értékbecsléseket,
17. a területrendezési tervekkel kapcsolatos feladatok,
18. lebonyolítja a munkaterület időbeni birtokba vételét, biztosítja a munkaterület alkalmasságát,
19. feladata a támogatási kérelem előkészítése, dokumentumok kidolgoztatása, ehhez szakértők szerződtetése (a Társulási Tanács előzetes jóváhagyásával), ennek kapcsán kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel,
20. az engedélyek megszerzése,
21. a pénzügyi források biztosításával kapcsolatos feladatok,
22. a támogatási kérelem aláírásának és benyújtásának megszervezése,
23. a támogatási szerződés aláírásának megszervezése,
24. a támogatási szerződés által delegált feladatok ellátása,
25. a nyilvánosságra és tájékoztatásra vonatkozó kötelezettségek teljesítésének szervezése (PR tevékenység, pl. honlap működtetése, média megjelenés, tájékoztató/emléktáblák)
26. a projekt önálló nyilvántartási rendszerének kialakítása, beindítása a vonatkozó előírásoknak megfelelően,
27. adatszolgáltatás, informatikai rendszerek összehangolása,
28. visszaélések kezelése és jelentése a felelős szerveknek,
29. a közbeszerzési eljárások előkészítése, vállalkozók szerződtetése (a Társulási Tanács előzetes jóváhagyásával),
30. a közbeszerzési eljárások lebonyolítása, szerződéskötés előkészítése,
31. rendszeres monitoring jelentések (Monitoring Sheet) készítése, részvétel a monitoring bizottság ülésein, napi monitoring végzése,
32. teljesítési biztosítékok és biztonsági garanciák visszaszolgáltatása,
33. a munka eredményének ellenőrzése a Bizottsági Határozatban, illetve a Támogatási Szerződésben lefektetett fizikai indikátorokkal összhangban,
34. helyszíni ellenőrzések koordinálása, felügyelete,
35. a megvalósítás során felmerült változások ellenőrzése, korrekciók megszervezése,
36. mintavételi és vizsgálati eljárások megszervezése és koordinálása,
37. a vállalkozók elszámoltatása,
38. a munkák átvételének megszervezése, a próbaüzemi ütemterv ellenőrzése és a próbaüzem előkészítése,
39. jótállási igények érvényesítése,
40. a beruházás aktiválásának szervezése,
41. vállalkozói szerződések lezárása (pénzügyileg is),
42. zárójelentés készítése, a projekt befejezésének jelzése a Közreműködő Szervezet felé,
43. a projekt dokumentumainak begyűjtése, rendszerezése, megőrzése és archiválása,

44. üzemeltetés megszervezésében, a létesítmények irányításában a Kedvezményezett Társulás segítése,
45. felkészülés az auditálásra,
46. a projekttel kapcsolatos konfliktusok és jogviták rendezésében aktív részvétel és segítségnyújtás.

13. Tisztségviselők felelőssége

A Társulási megállapodás átfogja a Tagok teljes anyagi felelősségét a megállapodásban rögzítettek, illetve a hivatkozott előírások tekintetében, de hangsúlyozandó a Tagokat képviselő tisztségviselők és képviselőtestületek, illetve a Társulási megállapodásban kialakított szervezeti rendszer szerinti tisztségviselők személyi felelőssége.

VII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök és az elnökhelyettesek képviselik.
2. A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.
3. A Társulást az elnökhelyettesek együttesen képviselhetik akként, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt a két elnökhelyettes teljes nevét együttesen írja alá.

VIII. TAGSÁGI JOGVISZONY

1. Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.
2. A megállapodás felmondása
 - 2.1. A Társulási megállapodást felmondani csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal - lehet. A Ttv.4.§ (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább három hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.
 - 2.2. A Társulási megállapodás év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.
 - 2.3. A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmek, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.
 - 2.4. Tag általi felmondás esetén a Társulás 60 napos határidővel köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.
 - 2.5. A felmondó Tag a projektek megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól; a nem teljesült önrészt pedig köteles a pályázatban meghatározott önrész erejéig kiegészíteni (a hitelből finanszírozott önrészből a felmondó tagra eső részre kiterjedően).

2.6. Az EU Önerő Alap pályázatokon résztvevő tagi önkormányzatok vállalják a pályázati előírások betartását, különösen azon kötelezettséget, hogy az önerő alapra jogosultsággal nem rendelkező vagy az esetlegesen később kiváló települések saját forrás részét – annak hiánya esetén – közös tagi döntésük alapján fogják finanszírozni.

3. Tagi kizárás

3.1. Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Tagok több mint fele képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel.

4. Tagfelvétel

4.1. A Társuláshoz való csatlakozást a Társulási Tanács és a tagönkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodás módosításával hagyják jóvá, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen megállapodás rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

4.2. A Társuláshoz csatlakozni lehet a Közreműködő Szervezettel kötendő támogatási szerződés aláírásáig, illetve a pályázat befejezését követően a zárójelentés Közreműködő Szervezet által történő elfogadása után figyelemmel a 4.5. pontban foglaltakra.

4.3. A csatlakozás elfogadása esetén az aláírt, módosított társulási megállapodást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

4.4. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a képviselő-testület elfogadja a Társulás céljait, jóváhagyja a Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső valamennyi költségvetési hozzájárulást biztosítja.

4.5. Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, továbbfejlesztése, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tag önkormányzatnak vállalnia kell a Társulás célja szerinti hulladékgazdálkodási rendszer létesítését, fejlesztését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől számítottan az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését.

4.6. A Társulásnak nem lehet tagja azon önkormányzat, amely az alapító vagyon létrehozásához nem járul hozzá, illetve azon önkormányzat, mely a Társulás megalakulását követően a pályázat elbírálását követő támogatási szerződés aláírásáig történő belépésekor az arányos vagyoni hozzájárulást nem fizeti meg (a belépő új tag által fizetendő vagyoni hozzájárulás és működési hozzájárulás összegének jegybanki alapkamattal növelt összege).

A Társulásnak szintén nem lehet tagja azon önkormányzat, mely a pályázat befejezését követően a zárójelentés Közreműködő Szervezet által történő elfogadását követő belépésekor az arányos vagyoni hozzájárulást (a belépő új tag által fizetendő vagyoni hozzájárulás és működési hozzájárulás összegének jegybanki alapkamattal növelt összege) valamint azon meg nem ítélt támogatási összeg arányos részét nem fizeti meg, melyre a Társulás a belépő új tag szerződés-kötés időpontjáig történő belépése esetén jogosult lett volna.

Azon csatlakozni kívánó új tag esetén, aki megelőzőleg egy másik hulladékgazdálkodási társulat tagja volt, a Társulási Tanács – figyelemmel a csatlakozás körülményeire – egyedileg állapíthat-

ja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét az általa fizetendő vagyoni hozzájárulás, működési hozzájárulás, és az esetlegesen fizetendő meg nem ítélt támogatási összeg arányos részének alapul vételével.

IX.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

1. A Társulási megállapodás hatálya a Környezet és Energia Operatív Program (KEOP) 1.1.1. „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” című pályázati projekt megvalósítására, valamint a projekt keretében létrejövő létesítmények és beszerzett eszközök, valamint a jelen társulási megállapodás IV. fejezetben meghatározott társulási vagyon kezelésére terjed ki.
2. A Társulás megszűnik, ha:
 - a) célja KEOP II. ütemre vonatkozó támogatási kérelem elutasítása, és egyéb pályázati lehetőségek megszűnése miatt lehetetlenné válik;
 - b) valamennyi Tag elhatározta a Társulás megszüntetését;
 - c) a Tagok száma két főre csökken;
 - d) bíróság jogerős döntése alapján.
3. A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontját követő 6 hónapon belül egymással elszámolni kötelesek.
4. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásul arányában illeti meg.
5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel, a tagdíjra vonatkozó szabályok figyelembevételével.

X.

NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

1. A tagönkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A megállapodásban rögzítetteknek megfelelően, a projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.
2. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jelleggel túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét az Integrált hulladékhasznosítási és kezelési és feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a megállapodás céljából szolgáló beruházások előnyeiről.
3. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése, hírlevél).
4. Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási Megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.
5. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.
2. A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.
3. Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges. A Társulási megállapodás függelékeinek módosításához a Társulási Tanács tagjainak minősített többségű határozata szükséges. A módosított függelék a Társulási Tanács jóváhagyását követő 15 napon belül meg kell küldeni a tagönkormányzatok részére.
4. A Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
5. A Társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályok betartásával.
6. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Somogy Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet és a Közreműködő Szervezetet. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak mediátor (közvetítő) szolgáltatását igénybe venni.
8. Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat.
9. Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az Ötv., valamint a Ttv. és az Áht., illetve annak végrehajtására kiadott Ámr. az irányadó.
10. A fentiek szerint ezen megállapodást – a 3. mellékletet képező aláírási íven - Tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.
11. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:
 1. melléklet: Társulási Tanács névsora
 2. melléklet: Részletes költségfelosztás, az egyes önkormányzatokra jutó önrész összege, társult tagok tulajdoni arányai
 3. melléklet: Aláírólap
 4. melléklet: Képviselő-testületi határozatok
 5. melléklet: Tisztviselői elfogadó nyilatkozatok
 6. melléklet: Társult önkormányzatok felsorolása hulladékkezelési kistérségenként

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

Siófok, 2012.. ..

TÁRSULÁSI TANÁCS NÉVSORA

Siófok és környéke hulladékgyűjtési kistérség delegáltja	Balatonföldvár és környéke hulladékgyűjtési kistérség delegáltja	Tamási és környéke hulladékgyűjtési kistérség delegáltja	Kelet-Balaton és környéke hulladékgyűjtési kistérség delegáltja	Társulás székhelyét adó település önkormányzatának delegáltja
Késmárki Tibor	Holovics Huba	Süvegjáró Csaba	Forró Zsolt	Dr. Balázs Árpád

Felügyelő Bizottság névsora

Siófok és környéke hulladékgyűjtési kistérség delegáltja és helyettese	Balatonföldvár és környéke hulladékgyűjtési kistérség delegáltja és helyettese	Tamási és környéke hulladékgyűjtési kistérség delegáltja és helyettese	Kelet-Balaton és környéke hulladékgyűjtési kistérség delegáltja és helyettese
Lenkey Tibor	Dr. Feledy Gyula	Herdics Béla	Szabó Gergely Attila

Tisztségviselői elfogadó nyilatkozatok

Alulírott _____ nyilatkozom, hogy a Siófokon 2011.
_____ napján megalakított Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálko-
dási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa Elnöki/Elnökhelyettesi/Tagi tisztségét a mai napon
elfogadom.

Nyilatkozom, hogy az általam jelen ülésen elfogadott tisztség egyéb más, általam betöltött tisztséggel
nem összeférhetetlen.

Siófok, 2012. _____

Elnök/Elnökhelyettes/Tag

Alulírott _____ nyilatkozom, hogy a Siófokon 2011.
_____ napján megalakított Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálko-
dási Önkormányzati Társulás Felügyelő Bizottsága Elnöki/Tagi tisztségét a mai napon elfogadom.

Nyilatkozom, hogy az általam jelen ülésen elfogadott tisztség egyéb más, általam betöltött tisztséggel
nem összeférhetetlen.

Siófok, 2012. _____

Felügyelő Bizottsági Elnök/Tag

**Részletes költségfelosztás, az egyes önkormányzatokra jutó önrész összege,
társult tagok tulajdoni arányai**

Sor- szám	Település	Pénzügyi hoz- zájárulás/Tul ajdonosi rész	Lakosszám	Vagyoni hozzájárulás	Összesen
		%	fő	ezer Ft	ezer Ft
Siófok és környéke hulladékgazdálkodási kistérség					
1.	Ádánd	0	2346	2942	2942
2.	Balatonendréd	0	1386	1767	1767
3.	Nagyberény	0	1390	1886	1886
4.	Nyím	0	299	463	463
5.	Ságvár	0	1910	2288	2288
6.	Siófok	0	24031	56560	56560
7.	Som	0	685	910	910
Kelet-Balaton és környéke hulladékgazdálkodási kistérség					
8.	Balatonfőkajár	0	1372	2052	2052
9.	Balatonvilágos	0	3001	6163	6163
10.	Csajág	0	846	1308	1308
11.	Enying	0	7035	9466	9466
12.	Küngös	0	555	751	751
Balatonföldvár és környéke hulladékgazdálkodási kistérség					
13.	Balatonföldvár	0	2040	5693	5693
14.	Bálványos	0	571	846	846
15.	Kereki	0	572	704	704
16.	Kötcse	0	507	738	738
17.	Pusztaszemes	0	386	563	563
18.	Szólád	0	597	866	866
19.	Teleki	0	225	381	381
20.	Tikos	0	154	187	187
21.	Vörs	0	637	774	774
Tamási és környéke hulladékgazdálkodási kistérség					
22.	Belecska	0	443	829	829
23.	Diósberény	0	368	458	458
24.	Dúzs	0	276	322	322
25.	Értény	0	780	1685	1685
26.	Fürged	0	725	755	755
27.	Iregszemcse	0	2700	6369	6369
28.	Kalaznó	0	187	247	247
29.	Koppányszántó	0	349	992	992
30.	Miszla	0	293	820	820
31.	Mucsi	0	499	582	582

32.	Nagykónyi	0	1179	2822	2822
33.	Nagyszokoly	0	892	2229	2229
34.	Ozora	0	1705	1988	1988
35.	Pincehely	0	2429	2712	2712
36.	Szakadát	0	268	378	378
37.	Szakály	0	1592	1614	1614
38.	Udvari	0	458	602	602
39.	Újireg	0	306	753	753
	Összesen	100,00%	65994	123 465	123 465

A befizetések nem a lakosságszámhoz, hanem a 2002-ben rögzített lakosegyenértékhez arányosulnak.

Aláírólap

DÉL-BALATONI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Sz	Tagönkormányzat neve	Képviselő	Székhely	Aláírás
1.	Ádánd	Pollák Tibor	8653 Ádánd, Kossuth L. u. 50.	
2.	Balatonendréd	Késmárki Tibor	8613 Balatonendréd, Fő u. 75.	
3.	Ságvár	Kecskés Gábor	8654 Ságvár, Fő u. 16.	
4.	Siófok	dr. Balázs Árpád	8600 Siófok, Fő tér 1.	
5.	Som	Lenkey Tibor	8655 Som, Ady E. u. 35/A.	
6.	Nagyberény	Tóth András Károly	8656 Nagyberény, Fő u. 12.	
7.	Nyírnémet	Nikolics Tibor	8612 Nyírnémet, Kossuth L. u. 68.	
8.	Balatonfőlkajár	Forró Zsolt	8164 Balatonfőlkajár, Kossuth L. u. 8.	
9.	Balatonvilágos	Fekete Barnabás	8171 Balatonvilágos, Csók I. st. 38.	
10.	Csajág	Verebélyi Zoltán	8163 Csajág, Petőfi S. u. 1.	
11.	Enying	Dr. Pintér György	8130 Enying, Kossuth L. u. 26.	
12.	Küngös	Szabó Gergely Attila	8162 Küngös, Kossuth L. u. 30.	
13.	Balatonföldvár	Holovits Huba	8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.	
14.	Bálványos	Sebestyén Gyula	8614 Bálványos, Kossuth L. u. 45.	
15.	Kereki	Marton Lajos	8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.	
16.	Kötcse	dr. Feledy Gyula	8627 Kötcse, Kossuth L. u. 2.	
17.	Pusztaszemes	Mecsek Péterné	8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 53.	

19.	Teleki	Hári László	8626 Teleki, Rákóczi F. út 49.	
20.	Tikos	Kónya László	8731 Tikos, Iskola utca 16.	
21.	Vörs	Farkas László	8711 Vörs, Alkotmány u. 29.	
22.	Belecska	Szemeti Sándor	7061 Belecska, Fő u. 20.	
23.	Diósberény	Tillmann András László	7072 Diósberény, Iskola u. 9.	
24.	Dúzs	Ignácz István	7224 Dúzs, Béke út 13.	
25.	Értény	Máj Zoltán	7093 Értény, Béke tér 325.	
26.	Fürged	Barkóczy József	7087 Fürged, Kossuth L. u. 18.	
27.	Iregszemcse	Süvegjártó Csaba	7095 Iregszemcse, Kossuth L. tér 19.	
28.	Kalaznó	Máté Ambrus	7194 Kalaznó, Fő u. 176.	
29.	Koppányszántó	Pintér Gábor	7094 Koppányszántó, Szabadság u. 67.	
30.	Miszla	Boza Ferenc	7065 Miszla, Fő út 63.	
31.	Mucsi	Binder Kornél	7195 Mucsi, Dózsa Gy. út 73.	
32.	Nagykónyi	Szabó Péter	7092 Nagykónyi, Nagy u. 108.	
33.	Nagyszokoly	Bors Bálint	7097 Nagyszokoly, Petőfi S. u. 276.	
34.	Ozora	Schranz Istvánné	7086 Ozora, Szabadság tér 1.	
35.	Pincehely	Herdics Béla	7084 Pincehely, Kossuth L. u. 81.	
36.	Szakadát	Laszk Gábor	7071 Szakadát, Ady Endre u. 233.	
37.	Szakály	Törő Péter	7192 Szakály, Kossuth L. u. 11.	
38.	Udvari	Peszt Attila	7066 Udvari, Szövetkezet u. 47.	
39.	Újireg	Jankó Róbert	7095 Újireg, Kossuth L. u. 1.	

Képviselő-testületi határozatok

Képviselő-testületi határozatok				jóváhagyó határozat száma
Ssz	Tagönkormányzat neve			
Siófok és környéke hulladékgazdálkodási kistérség				
1.	Ádánd	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	85/2011.(XII.15.)
2.	Balatonendréd	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	87/2011.(XII.20.)
3.	Nagyberény	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	67,68/2011.(XI.29.)
4.	Nyím	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	72,73/2011.(XI.30.)
5.	Ságvár	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	92,93/2011.(XI.29.)
6.	Siófok	Város Önkormányzata	Képviselő-testülete	224/2011.(XII.15.)
7.	Som	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	59,60/2011.(XI.29.)
Kelet-Balaton és környéke hulladékgazdálkodási kistérség				
8.	Balatonfőkajár	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	63/2011.(XII.14.)
9.	Balatonvilágos	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	492/2011.(XII.12.)
10.	Csajág	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	122/2011.(XII.20.)
11.	Enying	Város Önkormányzata	Képviselő-testülete	354/2011.(XII.14.)
12.	Küngös	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	109/2011.(XII.06.)
Balatonföldvár és környéke hulladékgazdálkodási kistérség				
13.	Balatonföldvár	Város Önkormányzata	Képviselő-testülete	239/2011.(XII.15.)
14.	Bálványos	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	105/2011.(XII.15.)
15.	Kereki	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	63/2011.(XII.12.)
16.	Kötcse	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	55/2011.(XI.29.)
17.	Pusztaszemes	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	44/2011.(XII.07.)
18.	Szólád	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	124/2011.(XII.14.)
19.	Teleki	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	66/2011.(XII.15.)
20.	Tikos	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	116/2011.(XI.30.)
21.	Vörs	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	110/2011.(XII.1.)
Tamási és környéke hulladékgazdálkodási kistérség				
22.	Belecska	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	34/2011.(XII.1.)
23.	Diósberény	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	79/2011.(XII.1.)
24.	Dúzs	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	44/2011.(XI.30.)
25.	Értény	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	100/2011.(XI.30.)
26.	Fürged	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	53/2011.(XI.29.)
27.	Iregszemcse	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	98/2011.(XI.30.)
28.	Kalaznó	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	62/2011.(XII.6.)
29.	Koppányszántó	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	97/2011.(XI.28.)
30.	Miszla	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	34/2011.(XII.06.)
31.	Mucsi	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	47/2011.(XII.07.)
32.	Nagykónyi	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	130/2011.(XII.19.)
33.	Nagyszokoly	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	101/2011.(XII.20.)
34.	Ozora	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	41/2011.(XI.29.)
35.	Pincehely	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	75/2011.(XII.15.)
36.	Szakadát	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	75/2011.(XII.1.)
37.	Szakály	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	90/2011.(xii.15.)
38.	Udvari	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	76/2011.(XII.1.)
39.	Újireg	Község Önkormányzata	Képviselő-testülete	98/2011.(XII.20.)

Társult önkormányzatok felsorolása hulladékkezelési kistérségenként

Siófok és környéke hulladékkezelési kistérség:

Ssz	Önkormányzat	Polgármester	Székhely
1.	Ádánd	Pollák Tibor	8653 Ádánd, Kossuth L. u. 50.
2.	Balatonendréd	Késmárki Tibor	8613 Balatonendréd, Fő u. 75.
3.	Ságvár	Kecskés Gábor	8654 Ságvár, Fő u. 16.
4.	Siófok	dr. Balázs Árpád	8600 Siófok, Fő tér 1.
5.	Som	Lenkey Tibor	8655 Som, Ady E. u. 35/A.
6.	Nagyberény	Tóth András Károly	8656 Nagyberény, Fő u. 12.
7.	Nyím	Nikovics Tibor	8612 Nyím, Kossuth L. u. 68.

Kelet-Balaton és környéke hulladékkezelési kistérség:

Ssz	Önkormányzat	Polgármester	Székhely
1.	Balatonfőkajár	Forró Zsolt	8164 Balatonfőkajár, Kossuth L. u. 8.
2.	Balatonvilágos	Fekete Barnabás	8171 Balatonvilágos, Csók I. st. 38.
3.	Csajág	Verebélyi Zoltán	8163 Csajág, Petőfi S. u. 1.
4.	Enying	Dr. Pintér György	8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
5.	Küngös	Szabó Gergely Attila	8162 Küngös, Kossuth L. u. 30.

Balatonföldvár és környéke hulladékkezelési kistérség:

Ssz	Önkormányzat	Polgármester	Székhely
1.	Balatonföldvár	Holovits Huba	8623 Balatonföldvár, Petőfi S. u. 1.
2.	Bálványos	Sebestyén Gyula	8614 Bálványos, Kossuth L. u. 45.
3.	Kereki	Marton Lajos	8618 Kereki, Petőfi S. u. 64.
4.	Kötcse	dr. Feledy Gyula	8627 Kötcse, Kossuth L. u. 2.
5.	Pusztaszemes	Mecsek Péterné	8619 Pusztaszemes, Kossuth L. u. 53.
6.	Szólád	Rózsás Elemér	8625 Szólád, Kossuth L. u. 32.
7.	Teleki	Hári László	8626 Teleki, Rákóczi F. út 49.
8.	Tikos	Kónya László	8731 Tikos, Iskola utca 16.
9.	Vörs	Farkas László	8711 Vörs, Alkotmány u. 29.

Tamási és környéke hulladékkezelési kistérség:

1.	Belecska	Szemeti Sándor	7061 Belecska, Fő u. 20.
2.	Diósberény	Tillmann András László	7072 Diósberény, Iskola u. 9.
3.	Dúzs	Ignác István	7224 Dúzs, Béke út 13.
4.	Értény	Máj Zoltán	7093 Értény, Béke tér 325.
5.	Fürged	Barkóczy József	7087 Fürged, Kossuth L. u. 18.
6.	Iregszemcse	Süvegjártó Csaba	7095 Iregszemcse, Kossuth L. tér 19.
7.	Kalaznó	Máté Ambrus	7194 Kalaznó, Fő u. 176.
8.	Koppányszántó	Pintér Gábor	7094 Koppányszántó, Szabadság u. 67.
9.	Miszla	Boza Ferenc	7065 Miszla, Fő út 63.
10.	Mucsi	Binder Kornél	7195 Mucsi, Dózsa Gy. út 73.
11.	Nagykónyi	Szabó Péter	7092 Nagykónyi, Nagy u. 108.
12.	Nagyszokoly	Bors Bálint	7097 Nagyszokoly, Petőfi S. u. 276.
13.	Ozora	Schranz Istvánné	7086 Ozora, Szabadság tér 1.
14.	Pincehely	Herdics Béla	7084 Pincehely, Kossuth L. u. 81.
15.	Szakadát	Laszk Gábor	7071 Szakadát, Ady Endre u. 233.
16.	Szakály	Törő Péter	7192 Szakály, Kossuth L. u. 11.
17.	Udvari	Peszt Attila	7066 Udvari, Szövetkezet u. 47.
18.	Újireg	Jankó Róbert	7095 Újireg, Kossuth L. u. 1.

A Társulás által ellátott szakfeladatok

841163 Pályázat és támogatáskezelés, ellenőrzés
 841403 Város-és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
 841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
 35 Villamosenergia-, gáz-, gőzellátás, légkondicionálás
 351000 Villamosenergia-termelés, -ellátás
 38 Hulladékgazdálkodás
 381 Hulladékgyűjtés
 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 381101 Települési hulladék összetevőinek válogatása, elkülönítése begyűjtése, szállítása, átrakása
 381102 Egyéb nem veszélyes hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
 381103 Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
 381104 Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
 3812 Veszélyes hulladék gyűjtése
 381201 Egészségügyi és más fertőzésveszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
 381202 Egyéb veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
 382 Hulladékkezelés, -ártalmatlanítása
 3821 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 382101 Települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 382102 Egyéb veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 382103 Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
 3822 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 382200 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 383 Hulladékanyag hasznosítása
 383100 Használt eszköz bontása
 3832 Hulladék hasznosítása
 383201 Nem veszélyes hulladék anyagában történő hasznosítása
 383202 Nem veszélyes hulladék energiatartalmának hasznosítása
 383203 Veszélyes hulladék anyagában történő hasznosítása
 383204 Veszélyes hulladék energiatartalmának hasznosítása

M e g b í z á s i s z e r z ő d é s

Amely létrejött egyrészről **Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete** (képviselő: Dorogi Sándor polgármester) 8624. Balatonszárszó, Hősök tere 1. mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről

Tefner Béla

név
 anyja neve
 lakcím
 szül. hely, idő
 szig. száma
 adóazonosító jel
 TAJ. szám

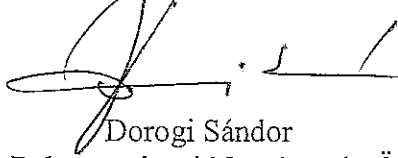
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

- 1.) Megbízó megbízást ad Megbízott részére a Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata hivatalos, www.balatonszarszo.hu címen található önkormányzati honlapjának folyamatos karbantartására, adatok felvitelére, frissítésére.
- 2.) Megbízott a megbízást elfogadja, amelyet Dorogi Sándor polgármester utasítási szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően, személyesen köteles teljesíteni.
- 3.) A megbízás ellátása során a Megbízott tudomására jutott hivatali titkot köteles megőrizni, a tudomására jutott minden adat, információ kizárólag a Megbízó részére használható.
- 4.) A megbízás határozott időre jön létre, 2012. május 1. napjától 2013. április 30. napjáig szól.
- 5.) Megbízottat a megbízás teljesítéséért bruttó 29.000,- Ft/hó, azaz bruttó Huszonkilencezer forint/hó díj illeti meg. A megbízási díjon felül a megbízás teljesítésével kapcsolatban költségtérítésre nem jogosult. A megbízási díj havi összegét Megbízó minden hónap 5. napjáig a Megbízott CIB Banknál vezetett 11101600-80024697-33000006 számú lakossági folyószámlájára köteles utalni.
- 6.) Megbízott tevékenységéről a Megbízó képviselőjét köteles folyamatosan tájékoztatni.

7.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést átolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Balatonszárszó, 2012. május 30.



Dorogi Sándor
Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata
Képviselőtében
Megbízó



Tefner Béla
Megbízott

Záradék:

A szerződést Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete
...134.../2012.(V.29...) sz. határozatával fogadta el.

Balatonszárszó, 2012.05.30.....



Gerstnérné dr. Kiss Ildikó
jegyző



ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS

1. SZERZŐDŐ FELEK

1.1 Megrendelő megnevezése: **Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata**

Címe: **8624. Balatonszárszó, Hősök tere 1.**

Adóigazgatási száma: 15731371-1-14

Képviselő: Dorogi Sándor Polgármester

1.2 Vállalkozó megnevezése: **ÖKOBÁU Építő Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.**

Címe: 8600 Siófok, Vak Bottyán u. 38.

Tel&Fax: 84/310-570

E-mail: okobau@enternet.hu

Bankszámlaszáma: 11743040-24900856

Adóigazgatási száma: 10490086-2-14

Cégjegyzék sz: Cg. 14-09-001424

Képviselő: Mayer Viktor ügyvezető

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

2.1 Megrendelő megrendeli, vállalkozó elvállalja az alábbi létesítmény jelen szerződésben és mellékleteiben rögzített feltételekkel – I. osztályú minőségben – történő megépítését:

„Balatonszárszó, Jókai u. 1. sz. 711. hrsz. alatti Tóparti Park területen kialakítandó

Fesztiváltér” generál kivitelezési munkái

2.2 Műszaki tartalom:

A szerződés mellékletét képező árazott költségvetés, valamint a versenytárgyalási eljárás és egyeztetéseken megállapítottak alapján.

3. A VÁLLALKOZÁS DÍJA:

Nettó összeg: 8 742 020,- Ft

Áfa 27%: 2 360 345,- Ft

Bruttó összeg: 11 102 365,- Ft

bruttó: Tizenegymillió-egyszázkettőezerháromszázhatvanöt forint.

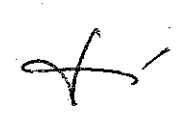
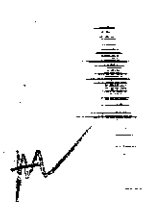
3.1 A munka elszámolása fixösszegű átalányár alapján történik.

4. HATÁRIDŐK

4.1 A munkaterület átadásának határideje: 2012. június 1.

4.2 A kivitelezés befejezési határideje: 2012. június 30.

A munkavégzéshez szükséges munkaterület bármilyen okból történő késedelmes átadása, illetve hiánya esetén a szerződés teljesítésének határideje is tolódik.



4.3 Vállalkozó a neki felróható késedelmes teljesítés esetén a késedelemmel érintett napokra vonatkoztatva napi 100.000,- Ft / nap késedelmi kötbért köteles Megrendelő részére megfizetni.

5. MŰSZAKI FELTÉTELEK:

5.1 Megrendelő és Vállalkozó helyszíni képviselői műszaki kérdésekben

Megrendelő részéről: Név: Hüse Lajos
Cím: 8624. Balatonszárszó, Hősök tere 1.
Tel/fax: 06/30/285-4747

Vállalkozó részéről: Név: Nagy Sándor,
Cím: 8600 Siófok, Vak B. u. 38.
Tel/fax: 84/310-570, 30/4821-121

5.2 Megrendelő tartozik a teljes és zavartalan munkaterületet a megjelölt határidőben vállalkozó részére építésre alkalmas állapotban átadni (Ptk. 404.§.(1.bek.).

A Megrendelő feladatát képezi továbbá a munkahely munkavédelmi előírásoknak megfelelő állapotának biztosítása az átadás időpontjára.

A munkaterület átadását Megrendelő kezdeményezi, s egyben gondosodik a munkálatokkal érintett természetes és jogi személyek tájékoztatásáról, ill. értesítéséről.

5.3 Vállalkozó felel a kivitelezés időszak alatt a munkavédelmi, környezetvédelmi és őrzésvédelmi szabályok betartásáért, gondoskodik továbbá a munkahely elkerítéséről és figyelmeztető jelzések elhelyezéséről.

5.4 Megrendelő köteles a munkaterületet rendszeresen ellenőrizni, az eltakarásra kerülő munkarészeket szemrevételezni és észrevételeit az Építési naplóban rögzíteni.

A bejegyzés elmulasztása, illetve a vállalkozó által tett észrevétel válasz nélkül hagyása a naplóbejegyzés tudomásulvételét jelenti.

5.5 Az eltakarásra kerülő munkarészeket vállalkozó köteles Megrendelőnek bemutatni és az őt az eltakarásról azt megelőzően naplóbejegyzés útján írásban értesíteni.

5.6 A tervekben, illetve a munkaterület átadásakor nem jelzett közművek megrongálódásáért Vállalkozó felelősséget nem vállal, de a káresetek megelőzése érdekében – szükség szerint – köteles együttműködni a közművek pontos helyének meghatározásában.

5.7 Megrendelő a beruházás bármely részét megváltoztathatja, azonban a változás következményeit a befejezési határidő és a vállalkozási díj tekintetében figyelembe kell venni, s szükség szerint jelen szerződést írásban módosítani kell.

5.8 A Megrendelő által elrendelt többlet és pótmunkákat Vállalkozó csak szerződésmódosítás után, előzetes ármegállapodás szerint végez el.

Felek rögzítik, hogy pótmunkán azon munkarészt értik, mely sem az ajánlati tervekben, sem a költségvetésben nem szerepel. Többletmunka alatt az a munkarész értendő, mely az ajánlatban szerepel ugyan, de attól eltérő mennyiséget kell kivitelezni.

5.9 A műszaki tervekben előírányzott anyagok, szerkezetek teljesítést akadályozó hiánya, vagy a megrendelő változtatási szándéka esetén az ezeket helyettesítő anyagok és szerkezetek

beépítéséről és az esetleges vállalkozói díjkülönbözetéről felek külön megállapodása szükséges.

5.10 Vállalkozó jogosult alvállalkozót bevonni a kivitelezésbe, az alvállalkozó tevékenységéért vállalt teljes körű felelősség mellett.

5.11 Vállalkozó a gyártás és beépítés folyamán előírt vizsgálatokat elvégzi, illetve elvégezteti. Többletvizsgálatokat Vállalkozó csak a Megrendelő írásos utasítására és költségtérítése mellett végezhet.

5.12 A munka minőségének meghatározására a szerződéskötés időpontjában hatályos miniszteri rendelet alapján kötelezően alkalmazandó nemzeti szabványok előírásai szolgálnak.

5.13 A munka minőségének vizsgálatát vállalkozó részéről az ALTEX 99 Kft. (8000 Székesfehérvár, Új Csóri út 26.) végzi.

6. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

6.1 Megrendelő képviselője kijelenti, hogy a beruházás pénzügyi fedezetével rendelkezik.

6.2 Vállalkozó számláját az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárásról kiállított igazolás alapján nyújthatja be a Megrendelőnek. Megrendelő köteles a számlát a benyújtástól számított 30 napon belül a Vállalkozó 1.2 pontban közölt számlájára történő átutalással kiegyenlíteni. Vállalkozó előteljesíthet.

6.3 Megrendelő az elkészült és felmérési naplóban igazolt többlet, illetve pótmunkákat az érintett munkarésszel, de legkésőbb a végszámlával együtt – az előző pontban ismertetett módon – köteles kifizetni.

6.4 Amennyiben Megrendelő a szerződés aláírását követően a szerződéstől eláll, köteles Vállalkozó részére a vállalkozás díjának 10 % - bántépénz címén – megfizetni, és köteles megtéríteni a Vállalkozónak az elállás miatt bekövetkezett ezt meghaladó kárát is.

6.5 Késedelmes pénzügyi teljesítés esetén Megrendelő a mindenkorijegybanki alapkamat kétszeresét köteles Vállalkozó részére megfizetni.

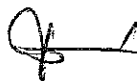
6.6 Amennyiben a jogosan benyújtott számláját Megrendelő nem egyenlíti ki, Vállalkozó jogosult a szerződést felbontani, és az addigi teljesítményét – a pénzügyi ütemezéstől függetlenül – a 6.2 pontban rögzített módon leszámlázni.

6.7 Amennyiben Megrendelő, vagy valamely hatóság rendelkezése alapján a kivitelezést – nem vállalkozónak felróható okok miatt – le kell állítani, vagy azt 30 naptári napon túl szüneteltetni kell, vállalkozó jogosult addigi teljesítményét soron kívül leszámlázni.

6.8 Hibás teljesítés esetén a javítás értékének megfelelő összeg kifizetése tartható vissza a számlákból. A javítás értékét felek a vállalkozás díjának alapjául szolgáló árak segítségével közösen határozzák meg.

6.9 A szerződés ellenértékének teljes kifizetéséig a beépített anyag Vállalkozó tulajdona, azokkal Vállalkozó szabadon rendelkezik.

7. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL



7.1 A kivitelezés befejezésekor Vállalkozó átadás-átvételi eljárást kezdeményez, melyről Megrendelőt a kitűzött időpont előtt köteles értesíteni. Az eljárás során a Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával igazolja a szerződésben foglaltaknak megfelelő teljesítést.

7.2 Megrendelő kötelezettsége az eljáráson való megjelenés, valamint a jogszabályban előírt szervek és hatóságok megjelenésének biztosítása. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, Vállalkozó jogosult végszámláját azonnal benyújtani.

7.3 Vállalkozó kötelezettsége az alvállalkozók meghívása és a jelenlétükről való gondoskodás.

7.4 Az átvételt Megrendelő csak olyan hiányosságok esetén tagadhatja meg, melyek a létesítmény rendeltetésszerű használatát akadályozzák.

8. SZAVATOSSÁG

8.1 Vállalkozó szavatossági kötelezettsége az átadás-átvételi eljárás napjától kezdődik. Ha a Megrendelő egyes munkarészeket már korábban átvett, a szavatosság ezekre a részátadás időpontjától érvényes.

8.2 Vállalkozó nem felelős a Megrendelő, illetve a Megrendelő más alvállalkozója által végzett munka minőségéért.

8.3 A Vállalkozó által kivitelezett teljes szerkezetében új létesítményre vállalkozó 24 hónap jótállást vállal.

8.4 Amennyiben a létesítmény nem teljes szerkezetében új, Vállalkozót egy éves szavatossági kötelezettség terheli.

8.5 A Megrendelő szavatossági jogainak érvényesítési feltétele az MI-07-3403/86 sz. műszaki irányelvben foglalt karbantartási feladatok elvégzése.

8.6 A Vállalkozó – kivéve a szándékos, vagy súlyos gondatlansággal okozott – szerződésszegéssel kapcsolatos kártérítési felelősségét kizárja, mivel a vállalkozási díj ezen hátrány kiegyenlítését magában foglalja.

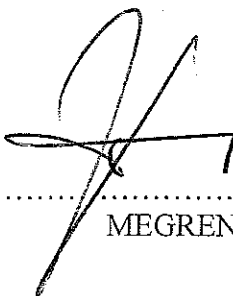
9. JOGVITÁK ELDÖNTÉSE

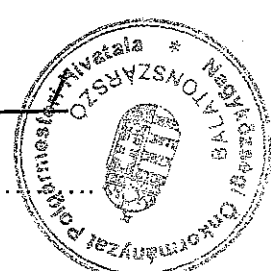
9.1 A jelen szerződés teljesítésével, értelmezésével kapcsolatban a felek között békés úton nem rendezett vitás ügyben a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Somogy Megyei Bíróság jár el.

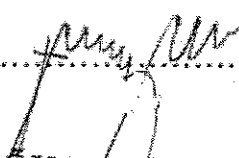
9.2 A szerződésben itt nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Balatonszárszó, 2012. június 1.

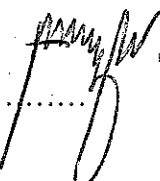
Siófok, 2012. június 1.


MEGRENDELŐ




* ÖKOBÁU KFT *
8600 Siófok, Vak Botrán u.38.
Pf.: 74. Tel.: 84/310-570
Adószám: 10490086-2-14
Banksz.: 11743040-24900856

VÁLLALKOZÓ


* ÖKOBÁU KFT *
8600 Siófok, Vak Botrán u.38.
Pf.: 74. Tel.: 84/310-570
Adószám: 10490086-2-14
Banksz.: 11743040-24900856